



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

---

## **EDITAL Nº 07/2025 - INSCRIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO DE OFICINAS DO PROJETO DE EXTENSÃO DE INCLUSÃO DIGITAL E INTERNET SEGURA PARA A TERCEIRA IDADE.**

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano – IFSertãoPE, Campus OURICURI, com base no Programa Institucional de Projetos e Bolsas de Extensão (PIpBEX) - Projetos Voluntários – Edital Nº 83/2024, torna pública a abertura do edital de seleção de discentes para participação no Projeto de Extensão de Inclusão Digital e Internet Segura para a Terceira Idade, conforme o disposto a seguir:

### **1. O PROJETO**

Voltado a comunidade externa, o Projeto de Inclusão Digital e Internet Segura para a Terceira Idade visa contribuir para a difusão do conhecimento e acesso às tecnologias digitais, além de promover mais segurança no acesso à internet por pessoas idosas. Com o avanço tecnológico e um mundo cada vez mais digital é importante que essas pessoas tenham acesso e aprendam a lidar com o mundo digital de maneira correta e segura. Através de oficinas, divididas por temas, o público será orientado por professores e alunos tutores sobre conceitos básicos e intermediários de informática e dispositivos móveis, internet, cultura digital e segurança digital.

### **2. QUADRO DE VAGAS E DURAÇÃO**

O projeto oferece 25 vagas para a comunidade externa, no período vespertino. Serão realizadas quatro oficinas, cada uma com carga horária total de 15 horas. Cada oficina será desenvolvida ao longo de aproximadamente três semanas, com dois encontros semanais: um com duração de 2 horas e outro de 3 horas. Como as oficinas serão realizadas em sequência, a duração total do projeto será de aproximadamente 12 semanas.

### **3. PÚBLICO-ALVO**

Poderão participar do projeto, adultos, com 60 anos ou mais, moradores da região do Araripe, com ensino fundamental completo.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

---

#### **4. REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO E PARTICIPAÇÃO**

4.1 Para se inscrever o participante deverá atender os seguintes requisitos:

- Atender o disposto no item 3
- Possuir disponibilidade para participar das oficinas presenciais.

#### **5. INSCRIÇÕES**

5.1 As inscrições são gratuitas e serão realizadas, no período de 29/04/2025 à 07/05/2025. Da seguintes maneiras:

No SUAP Eventos, através do link:

<https://suap.ifsertao-pe.edu.br/eventos/inscricao/1/634/>

5.2 Os interessados deverão preencher o formulário eletrônico e encaminhar a documentação mencionada no item 5.3 para o e-mail [co.info@ifsertao-pe.edu.br](mailto:co.info@ifsertao-pe.edu.br), com o assunto: 'Inclusão Digital'. Alternativamente, a documentação também poderá ser entregue presencialmente no primeiro dia das oficinas.

5.3 Documentação obrigatória:

- Documento de identificação com foto frente e verso (RG ou Carteira de Habilitação) e CPF;
- Comprovante de conclusão do ensino fundamental.

5.4 Somente serão aceitas inscrições realizadas através do formulário eletrônico informado no item 5.1.

5.5 As pessoas que tiverem dificuldade para realizar a inscrição online poderão contar com o apoio dos monitores do projeto. O atendimento será realizado, excepcionalmente, no campus Ouricuri, nos laboratórios de informática, nos dias 29 e 30 de abril e 06 e 07 de maio de 2025, das 13h às 17h..

#### **6. PROCESSO SELETIVO**

6.1. O processo seletivo será realizado em uma única fase e corresponde a análise da documentação descrita no item 5.3



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

---

6.2. Será utilizado como critério de classificação o candidato que apresentar maior idade;

6.3. Caso não ocorra o preenchimento total das vagas ofertadas, todos os candidatos inscritos neste certame que atendam aos requisitos do item 4.1 e 5.3 serão considerados classificados e a lista dos inscritos será divulgada em ordem alfabética.

6.4. Havendo candidatos além das vagas oferecidas, esses formarão a lista de espera para preenchimento de vagas que poderão surgir no processo de matrícula ou início das aulas.

6.5. O candidato será eliminado do processo seletivo, em qualquer tempo, sem prejuízo das sanções penais cabíveis se:

6.5.1. Cometer falsidade ideológica com prova documental;

6.5.2. Utilizar de procedimentos ilícitos, devidamente comprovados por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico;

6.5.3. Burlar ou tentar burlar quaisquer das normas definidas neste chamada pública interna;

6.5.4. Dispensar tratamento inadequado, incorreto ou descortês a qualquer pessoa envolvida no Processo Seletivo;

6.5.5. Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos relativos ao processo seletivo.

6.5.6. Não anexar no formulário eletrônico a documentação comprobatória descrita no item 5.3.

## **7. INÍCIO DAS OFICINAS, LOCAL E HORÁRIO**

7.1. As oficinas têm previsão para iniciar no dia 13 de maio de 2025 e acontecerão até o mês de setembro deste mesmo ano.

7.2. Será ofertada uma turma com até 25 participantes.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

---

7.3. As oficinas serão de modo 100% presenciais e ocorrerão nas terças-feiras, das 13:00h às 16:00h e quartas-feiras, das 14:30h às 16:30h.

7.4. As oficinas acontecerão no IFSertãoPE campus Ouricuri nos Laboratórios de Informática.

## 8. RESULTADO

8.1 O resultado final será divulgado no dia 12/05/2025 no site do IFSertãoPE.

8.2 Também será divulgada a lista dos candidatos selecionados nas dependências do IFSertãoPE, campus Ouricuri.

## 9. RECURSOS

9.1. Caso tenha sua inscrição indeferida, o candidato, se desejar, poderá enviar recurso após a divulgação do resultado parcial, conforme prazo estabelecido no cronograma (item 10).

9.2. O recurso devidamente fundamentado deverá ser enviado por e-mail para [co.info@ifsertao-pe.edu.br](mailto:co.info@ifsertao-pe.edu.br) com o assunto: Inclusão Digital, ou entregue na coordenação de informática na data estabelecida no cronograma.

9.3. Não será permitido acrescentar qualquer documento na interposição de recursos.

9.4. Serão indeferidos os recursos interpostos fora do prazo definido nesta chamada pública interna.

## 10. CRONOGRAMA

DATA	EVENTO
29/04/2025 à 07/05/2025	Período de inscrição
08/05/2025	Homologação e resultado parcial
09/05/2025	Recursos
12/05/2025	Resultado final
13/05/2025	Início das Aulas
04/09/2025	Previsão de Término das Aulas



## 11. CERTIFICAÇÃO

Será concedido certificado de conclusão das Oficinas de “Inclusão Digital e Internet Segura para a Terceira Idade” aos alunos(a) que apresentarem no mínimo 75% de frequência da carga horária.

## 12. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### Oficina 1 – Primeiros passos com o computador (15h)

**Objetivo:** Introduzir o universo da informática de forma acessível, prática e respeitando o ritmo de aprendizado do público idoso.

1. **Conhecendo o computador:** Uma viagem pela história da computação em linguagem simples, destacando sua importância e presença no dia a dia.
2. **O que é um computador?** Explicação clara sobre o que é o computador e a diferença entre hardware e software, com exemplos do cotidiano.
3. **Teclado e mouse na prática:** Como utilizar corretamente esses dispositivos, com orientações sobre postura, movimentação e atalhos úteis para facilitar a navegação
4. **Tela, ícones e janelas:** Aprendendo a se localizar no ambiente do computador e a interagir com os elementos da área de trabalho.
5. **Escrevendo e salvando arquivos:** Primeiros passos com o Bloco de Notas: como digitar, salvar textos e organizar arquivos em pastas.
6. **Prática livre e dúvidas:** Momento dedicado à prática supervisionada, reforço dos conteúdos e esclarecimento de dúvidas de forma individualizada.

### Oficina 2 – Navegando com segurança pela internet (15h)

**Objetivo:** Ensinar o uso da internet de forma segura, prática e autônoma, apresentando os principais sites e os cuidados essenciais para o dia a dia online.

1. **O que é a internet?** Explicação simples sobre como a internet funciona e sua presença no nosso cotidiano, de forma acessível e contextualizada.



2. **Navegadores e sites úteis:** Como abrir páginas, fazer pesquisas no Google, reconhecer sites confiáveis e navegar com tranquilidade.
3. **Criando e utilizando um e-mail:** Passo a passo para criar uma conta de e-mail, enviar, receber e responder mensagens com segurança.
4. **Redes sociais com segurança:** Introdução ao uso do WhatsApp, Facebook e YouTube, com orientações sobre como se comunicar, buscar informações e interagir de maneira segura.
5. **Cuidados com golpes e fraudes:** Dicas práticas para identificar mensagens suspeitas, proteger senhas e evitar armadilhas virtuais.
6. **Prática orientada e tira-dúvidas:** Sessão de navegação assistida com reforço dos principais pontos e apoio individual para esclarecer dúvidas.

### **Oficina 3 – Ferramentas para o dia a dia (15h)**

**Objetivo:** Apresentar os principais aplicativos de escritório, com foco em atividades práticas e úteis para o dia a dia.

1. **Escrevendo com o Word:** Como criar cartas, listas de compras, lembretes e outros documentos simples, com formatação básica.
2. **Organizando com planilhas:** Introdução ao uso de planilhas para controle de despesas, medicamentos, tarefas e outras rotinas pessoais.
3. **Criando apresentações básicas:** Passo a passo para montar apresentações com slides, úteis para reuniões, eventos comunitários ou momentos especiais em família.
4. **Introdução ao Google Drive:** Como armazenar arquivos na nuvem, organizar documentos e compartilhar conteúdos com familiares e amigos.
5. **Exercícios práticos com situações reais:** Aplicação dos conhecimentos em atividades baseadas em exemplos do cotidiano, promovendo a fixação do conteúdo.
6. **Prática livre e tira-dúvidas:** Espaço dedicado ao reforço dos aprendizados, com atendimento individualizado para dúvidas e personalização das atividades.



## **Oficina 4 – Usando o celular com confiança (15h)**

**Objetivo:** Ensinar o uso consciente, prático e seguro dos smartphones, promovendo a autonomia digital no dia a dia.

1. **Conhecendo seu celular:** Identificação dos botões, configurações básicas, principais funções e dicas para o uso mais confortável e eficiente.
2. **Instalando e utilizando aplicativos úteis:** Apresentação e uso prático de apps voltados à saúde, bancos, transporte, chamadas de vídeo e outros que facilitam a rotina.
3. **WhatsApp na prática:** Como enviar mensagens de texto e voz, compartilhar fotos e documentos, além de realizar chamadas de vídeo com familiares e amigos.
4. **Segurança no celular:** Cuidados com atualizações, criação de senhas seguras, uso de antivírus e como identificar tentativas de golpes e fraudes.
5. **Fake news e conteúdos recebidos:** Como avaliar a veracidade das informações que chegam pelo celular e evitar o compartilhamento de notícias falsas.
6. **Prática assistida e tira-dúvidas:** Sessão dedicada à prática com apoio individualizado, reforçando os conteúdos de forma personalizada.

## **13. DISPOSIÇÕES FINAIS**

13.1. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação dos resultados do Processo Seletivo e eventuais alterações ou retificações deste edital, por meio do endereço eletrônico do IFSertãoPE.

13.2. A inexatidão ou irregularidade de informações, ainda que constatadas posteriormente, eliminará o candidato do processo seletivo, declarando-se nulos todos os atos decorrentes de sua inscrição.

13.3. O IFSertãoPE não se responsabiliza por arquivos corrompidos ou danificados enviados pelo candidato.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

---

13.4. Somente poderá participar das atividades o candidato que tiver participado do processo seletivo e enviado documentação comprobatória.

13.5. Este edital poderá ser anulado no todo ou em parte sem gerar nenhum tipo de indenização ao participante.

13.6. Dúvidas sobre inscrições poderão ser esclarecidas e encaminhadas para o e-mail: [co.info@ifsertao-pe.edu.br](mailto:co.info@ifsertao-pe.edu.br) ou presencialmente na coordenação de informática do IFSertãoPE, campus Ouricuri.

13.7. Este edital entra em vigor, a partir da data de sua publicação, sendo válido apenas para este Processo Seletivo, revogadas as disposições em contrário.

Ouricuri-PE, 29 de abril de 2025.

---

Direção Geral