



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO
CAMPUS OURICURI

ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2025 DO CONSELHO DO CAMPUS OURICURI

Ao vigésimo dia do mês de agosto de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, de forma híbrida, presencialmente na sala da direção geral e remotamente via Google Meet, reuniu-se o Conselho do Campus Ouricuri. Participaram da reunião os seguintes membros: **José Willams Nogueira da Costa**, Diretor Geral e Presidente do conselho, **Alírio Savio Soares da Silva**, secretário da reunião, **Renan Fernandes de Moraes**, Chefe do Departamento de Ensino do campus Ouricuri, **Willame Custodio Dias**, Chefe do Departamento de Administração e Planejamento do campus Ouricuri, **Maria Elyara Lima de Oliveira**, Coordenadora de Extensão e Relações Empresariais, **João Miller de Melo Henrique**, Coordenador de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, **Jeanilson Magalhães Rodrigues**, representante dos Técnicos-Administrativos, **Rejane Rodrigues de Oliveira**, representante dos Docentes, **Joelmário Pereira Dias**, representante dos Discentes, **Ianne Batista Nogueira**, relatora, **Lady Anne Pereira Siqueira**, relatora. O presidente deu início à reunião, apresentando a primeira pauta: **1. Deliberação sobre o regulamento geral de uso dos laboratórios do Campus Ouricuri**. Explicou o histórico de apreciação e ajustes, destacando a pendência sobre uso dos laboratórios por estudantes sem professor e a sugestão de incluir um termo de responsabilidade. Ressaltou também a discussão surgida sobre uso das antessalas. A servidora Ianne Batista Nogueira assumiu como relatora substituta para conduzir a leitura do regulamento. A relatora fez a leitura ponto a ponto, destacando ajustes sobre controle de chaves, responsabilização por danos, inclusão do termo de responsabilidade e regras de acesso externo restrito. Foram solicitados pequenos ajustes no texto. **2. Uso das Antessalas**. Deliberou-se que as antessalas e salas anexas devem respeitar sua finalidade técnica original, podendo ter uso diverso apenas mediante adequação e deliberação do colegiado. **3. Telefone Institucional do Setor Saúde**. Deliberou-se que, considerando limitações orçamentárias, o setor poderá utilizar o telefone do DAP no período diurno e do SAE no noturno. **4. Sala de descanso para os motorista**. Reconhecida a importância para a saúde e bem-estar dos profissionais. Deliberou-se que, quando houver disponibilidade de espaço e orçamento, será providenciada a adaptação de uma sala. **5 Adequação de sala para atendimento psicológico**. Deliberação: A médio prazo, melhorar a acústica da atual sala de atendimento do setor saúde, e a longo prazo, prever sala específica de atendimento psicológico em futuras reformas/expansões. **6. Portaria para servidores aptos a dirigir**. O conselho reconheceu a necessidade, mas



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO
CAMPUS OURICURI

ATA DA 4^a REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2025 DO CONSELHO DO CAMPUS OURICURI

registrou que a emissão da portaria é prerrogativa da Direção Geral. **7 Informes gerais da Direção Geral.** O Diretor Geral comunicou aos conselheiros as seguintes sutuações: A assistente social, embora exerça função na Reitoria, segue lotada no Campus Ouricuri, atuando sob demanda; A função de enfermeiro(a) será preenchida por concurso em andamento; Para nutricionista, aguarda-se aproveitamento de lista de outros concursos; Para bibliotecário(a), diante da impossibilidade de se conseguir o código de vaga específico, será necessário aguardar alteração na legislação. **Encaminhamentos:** Publicação do Regulamento de Uso dos Laboratórios com os ajustes deliberados; Incluir no regulamento o texto sobre uso das antessalas; para orientar práticas e evitar usos indevidos; Viabilizar o uso compartilhado de telefones institucionais pelo setor de saúde conforme deliberado; Incluir nos planos de infraestrutura a previsão de sala de descanso para motoristas e sala de atendimento psicológico individual; Executar, a médio prazo, a adaptação acústica da sala de atendimento psicológico. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 16h20. Eu, Alírio Savio Soares da Silva, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim e por todos os presentes.

<p>Jose Willams Nogueira da Costa Diretor Geral</p>	
Willame Custodio Dias Chefe do Departamento de Administração e Planejamento	Renan Fernandes de Moraes Chefe do Departamento de Ensino



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO
CAMPUS OURICURI

ATA DA 4^a REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2025 DO CONSELHO DO CAMPUS OURICURI

Maria Elyara Lima de Oliveira Coordenadora de Extensão e Relações Empresariais	João Miller de Melo Henrique Coordenador de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação
Jeanilson Magalhães Rodrigues Representante Técnico-Administrativo	Rejane Rodrigues de Oliveira Representante Docente
Joelmário Pereira Dias Representante Discente	Alírio Savio Soares da Silva Secretário
Ianne Batista Nogueira Relatora	Lady Anne Pereira Siqueira Relatora