



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA

Ficha de Cadastro de Estágio - Licenciaturas

Dados para elaboração do termo de compromisso(estágio obrigatório)

Esta ficha deverá ser preenchida pelo estagiário e assinada digitalmente no final pelo docente orientador(a). Após receber assinada pelo orientador, o estudante deverá enviar a ficha de cadastro para Coordenação de Extensão / Estágio do seu *Campus*. Os dados desta ficha serão utilizados para registro e emissão do termo de compromisso. Para preencher é necessário que realize o download no seu computador. A carga horária máxima diária poderá ser até 6h e semanal até 30h e não poderá coincidir com o horário de suas aulas.

Após a entrega do formulário preenchido, o servidor do setor tem sete dias corridos para entregar o Termo de Compromisso de Estágio.

DADOS DO ESTAGIÁRIO

Nome Completo:		Matrícula:
CPF:	Data de Nascimento:	Estado Civil:
RG:	Órgão Expedidor do RG:	
E-mail:	Telefone:	
Endereço(Rua/Avenida/Travessa):	Nº	Bairro:
Cidade:	UF:	CEP:
Curso:	Ano de ingresso:	
Estágio Supervisionado: () I () II () III () IV		
Orientador(a):		

DADOS DA CONCEDENTE (EMPRESA)

Observação; Anexar o documento que designa o (a) gestor(a), ex. Portaria de designação à Diretoria ou Gerência etc.
Razão Social:
CNPJ:
Endereço (Rua,nº,bairro):



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA

Observação; Anexar o documento que designa o (a) gestor(a), ex. Portaria de designação à Diretoria ou Gerência etc.		
Cidade:	UF:	CEP:
Nome do Gestor/ Representante legal:		
Nome completo do Supervisor:		
E-mail do Supervisor:	TELEFONE DO SUPERVISOR:	
Formação Acadêmica do Supervisor:	CARGO DO SUPERVISOR:	
Bolsa: () sim () não	Valor da bolsa:	

INFORME ABAIXO O HORÁRIO E DIAS PARA EXECUÇÃO DO ESTÁGIO

(inserir horário de início e término referente ao(s) dia(s) que irá estagiar
trocando 00:00-00:00h pelo horário correspondente

MATUTINO							
Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
Aula 1 00:00-00:00h							
Aula 2 00:00-00:00h							
Aula 3 00:00-00:00h							
Aula 4 00:00-00:00h							
Aula 5 00:00-00:00h							
Aula 6 00:00-00:00h							
VESPERTINO							
Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
Aula 1 00:00-00:00h							
Aula 2 00:00-00:00h							
Aula 3 00:00-00:00h							
Aula 4 00:00-00:00h							
Aula 5 00:00-00:00h							
Aula 6 00:00-00:00h							
NOTURNO							



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA

INFORME ABAIXO O HORÁRIO E DIAS PARA EXECUÇÃO DO ESTÁGIO

(inserir horário de início e término referente ao(s) dia(s) que irá estagiar
trocando 00:00-00:00h pelo horário correspondente

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
Aula 1 00:00-00:00h							
Aula 2 00:00-00:00h							
Aula 3 00:00-00:00h							
Aula 4 00:00-00:00h							
Aula 5 00:00-00:00h							
Aula 6 00:00-00:00h							

Previsão de início do estágio: ___/___/___

DADOS DA INSTITUIÇÃO - ORIENTADOR(A) DE ESTÁGIO

Declaro estar ciente quanto as atribuições do orientador, conforme Regulamento de Estágio do IFSertãoPE (art. 42) , e que o plano de estágio apresentado pela concedente foi analisado e aprovado.

Ouricuri, / /

Orientador(a)