



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
REITORIA

**RESOLUÇÃO Nº 11 DO CONSELHO SUPERIOR,
DE 28 DE ABRIL DE 2020.**

Dispõe sobre o registro dos Macroprocessos Institucionais do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano.

A Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE, *Ad Referendum***:

Art. 1º **APROVAR** o registro dos Macroprocessos Institucionais do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor a partir da data da sua publicação.

MARIA LEOPOLDINA VERAS CAMELO
Presidente do Conselho Superior

PUBLICADO NO SITE INSTITUCIONAL EM: 28/04/2020.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
REITORIA

MACROPROCESSOS INSTITUCIONAIS DO IFSERTÃO-PE

Introdução

Os macroprocessos do IFSERTÃO-PE estão relacionados à sua finalidade, sintetizados por sua missão (Promover a educação profissional, científica e tecnológica, por meio do ensino, pesquisa, inovação e extensão, para a formação cidadã e o desenvolvimento sustentável) visão (Consolidar-se como uma instituição pública de qualidade, buscando a excelência e o reconhecimento pela sociedade como agente de transformação) e valores institucionais (Compromisso Social, Ética, Transparência e Valorização do ser humano).

Os macroprocessos institucionais têm como fator crítico de sucesso as metas preconizadas no seu Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, através do qual é possível observar as ações das áreas finalísticas (Ensino, Pesquisa e Extensão) e de apoio (Administração/Orçamento e Desenvolvimento Institucional) que dinamicamente são de natureza indissociável ou integrada, para cumprir com a missão institucional.

A indissociabilidade entre as três áreas finalísticas é o princípio fundamental do fazer acadêmico dos Institutos Federais e, deve promover o desenvolvimento integral dos estudantes, logo, para o alcance desses objetivos a Gestão norteia suas ações no sentido de atender aos Macroprocessos Finalísticos (Ensino, Pesquisa e Extensão), através dos quais cumpre a sua missão e em Macroprocessos de Apoio (Administração/Orçamento e Desenvolvimento Institucional), que dão suporte aos macroprocessos finalísticos.

Conforme Art. 3º, do seu Estatuto, o IFSERTÃO-PE tem como principais finalidades:

I. ofertar educação profissional e tecnológica, em todos os seus níveis e modalidades, formando e qualificando cidadãos com vistas na atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional;

II. desenvolver a educação profissional e tecnológica como processo educativo e investigativo de geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais;

III. promover a integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior, otimizando a infraestrutura física, os quadros de pessoal e os recursos de gestão;

IV. orientar sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico e cultural no âmbito de atuação deste Instituto Federal;

V. constituir-se em centro de excelência na oferta do ensino de ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular, estimulando o desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica;

VI. qualificar-se como centro de referência no apoio à oferta do ensino de ciências nas instituições públicas de ensino, oferecendo capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino;

VII. desenvolver programas de extensão, de divulgação científica e tecnológica;

VIII. realizar e estimular a pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico;

IX. promover a produção, o desenvolvimento e a transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente.

O IFSERTÃO-PE tem três macroprocessos finalísticos (denominados: Ensino; Pesquisa; e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
REITORIA

Extensão) e dois macroprocessos de apoio (denominados: Orçamento e Administração; e Desenvolvimento Institucional).

Macroprocessos Finalísticos de Ensino

As políticas educacionais do IFSERTÃO-PE pautam-se pela busca da excelência do ensino, melhoria das condições do processo de ensino e aprendizagem, a garantia do ensino público, gratuito e de qualidade e de políticas de acesso, permanência e êxito estudantil, a partir de uma gestão democrática. Nesse sentido busca promover a inclusão social através dos diversos segmentos e modalidades institucionais, atendendo os anseios da sociedade.

O IFSERTÃO-PE, enquanto instituição formadora é incentivada a participar ativamente desse processo e é nesse contexto que oferta cursos técnicos, de graduação e de pós-graduação, criando para seus formandos perspectivas de ascensão social e de inserção no mundo de trabalho.

A busca pela integração das políticas de ensino, extensão e pesquisa caracteriza-se em elemento estratégico para o desenvolvimento territorial a fim de desenvolver mecanismos que promovam essa integração, fortalecendo ainda mais os macroprocessos finalísticos, para atingir um dos objetivos Institucionais, o cumprimento de sua responsabilidade social. A tabela a seguir apresenta os Macroprocessos Finalísticos de Ensino no IFSERTÃO-PE.

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Unidades Responsáveis
Atualização de documentos essenciais para o desenvolvimento das atividades do ensino	Elaborar Normativas e Resoluções que orientem a comunidade acadêmica	Documentos elaborados e apreciados pela comunidade e pelos Colegiados, e Resoluções publicadas no site institucional.	Discentes e Docentes	Comissões e PROEN
	Emitir portarias das comissões responsáveis pela elaboração de minuta dos documentos			
	Realizar reuniões com as comissões para encaminhamento dos trabalhos			
Criação e acompanhamento de Cursos Técnicos, Tecnológicos, FIC e de Graduação	Orientar e operacionalizar a criação do curso	Cursos criados e em funcionamento; Disponibilização das vagas para a comunidade externa; alunos matriculados; formulários preenchidos e lançados no sistema; cursos reconhecidos de acordo com indicadores do INEP; FICs ofertados de acordo com edital específico.	Comunidade interna e externa	PROEN, Departamentos/ Chefias de Ensino e Coordenações de Cursos
	Abertura de novas turmas			
	Orientar para o processo de escolha do coordenador do curso			
	Emitir parecer sobre as alterações dos Projetos Pedagógicos dos Cursos			
	Formar pessoas para atuarem na realidade cultural, social e econômica local			
	Ofertar cursos técnicos integrados ao ensino médio na modalidade de Educação de Jovens e Adultos			
	Lançar o curso no Sistema e-MEC			
Acompanhar os cursos superiores de Licenciatura, Bacharelado e Tecnológicos, visando ao reconhecimento				
Realização e implementação de eventos acadêmicos	Promover eventos acadêmicos locais (seminários, encontros, palestras, workshops, semanas temáticas,	Eventos realizados; publicações dos eventos no site; emissão de	Comunidade interna e externa	PROEN, Departamentos/ Chefias de Ensino



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
 REITORIA

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Unidades Responsáveis
	gincanas culturais)	certificados.		e Coordenações de Cursos
Apoio às ações pedagógicas visando ao sucesso dos estudantes e a excelência na área de ensino	Apoiar os projetos propostos para a melhoria da aprendizagem.	Percepção filosófica acerca do outro. Ver - Valorizando o Empreendedorismo Rural. Acolhida de Alunos. Apoio ao PIBID. Ações de integração entre a família e a escola. Ateliê Produzindo com Ciência.	Discentes	Direções/ Chefias de Departamento de Ensino, Coordenações de Cursos e Núcleos Pedagógicos
Atendimento ao aluno durante o curso e conclusão	Aplicar questionário diagnóstico sobre anseios de aprendizagem Aplicar avaliação diagnóstica para fundamentar ações pedagógicas específicas Estimular monitoria para as áreas técnicas e propedêuticas Promover a integração entre os estudantes das licenciaturas a fim de dar suporte aos alunos do Ensino Médio Acompanhar os alunos em período de conclusão de curso: estágio e TCC	Diagnóstico dos alunos com maior dificuldade; lançamento de edital de monitoria; estágio finalizado e relatório entregue; apresentação do TCC.	Discentes	Direções/ Chefias de Departamento de Ensino, Coordenações de Cursos, Núcleos Pedagógicos, Coordenação de Extensão
Processo operacional para o funcionamento PROEN	Implantar a gestão itinerante Reestruturar o Núcleo Pedagógico Gerenciar as atividades realizadas nos <i>Campi</i> Sistematizar as atividades de ensino aprendizagem, analisando, orientando e estabelecendo procedimentos administrativos e didáticos-pedagógicos que proporcionem a educação integral dos alunos. Apoiar e participar da elaboração de instrumentos específicos de orientação e suporte às coordenações de curso Promover integração entre os setores da PROEN Solicitar a nomeação do Procurador Institucional, com perfil adequado ao cargo e que esteja alinhado à gerência do Controle Acadêmico Nomear Coordenação sistêmica da biblioteca	Visita realizada em todos os <i>Campi</i> ; Núcleo Pedagógico em funcionamento; Parecer dos PPCs dos cursos; normas elaboradas; reuniões sistemáticas; servidores nomeados.	Comunidade interna	PROEN
Seleção de Ingresso	Instalar o Processo Seletivo em tempo hábil	Reunião da Comissão Central para	Comunidade externa	Comissão Permanente do



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
REITORIA

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Unidades Responsáveis
		encaminhamento do Processo. Edital lançado no prazo previsto. Confecção do material de divulgação.		Processo Seletivo, Direção/Chefia de Departamento de Ensino
Gestão de processos acadêmicos	Manter atualizados os Sistemas de registros acadêmicos Manter atualizadas, em sistema acadêmico próprio, todas as informações pertinentes aos cursos Monitorar informações fornecidas pelas Secretarias de Controle Acadêmico dos <i>Campi</i> aos Sistemas de Gestão do Ministério de Educação	Sistemas atualizados (SAGE, SUAP, SISTEC, e-MEC, CenSup, Educacenso, ENADE) e atualização dos cursos na página Institucional.	Comunidade interna e externa	Gerência de Controle Acadêmico e Coordenações Acadêmicas dos <i>Campi</i>
Programas de Assistência Estudantil	Atender aos estudantes dos cursos técnicos e de graduação, que se encontram em situações de vulnerabilidade socioeconômica, por meio do PNAES	Programas (Bolsa Alimentação, Bolsa de Apoio Emergencial, Bolsa de Apoio aos Estudantes com Deficiência, Bolsa Apoio Transporte, Auxílio Alimentação para os estudantes do Ensino Médio Integrado, ajuda de custo para estudantes em atividades acadêmicas fora da Sede, Auxílio Moradia, auxílio pecuniário para discentes integrados a ações de cultura e artes, auxílio pecuniário para praticantes de esportes, aquisição de seguro de vida para os alunos dos <i>Campi</i> e estagiários).	Estudantes dos Cursos Técnicos, Tecnológicos, Licenciaturas e bacharelado	DAEA/Coordenações de Assistência Estudantil
Atividades complementares para o desenvolvimento acadêmico e profissional do estudante	Complementar o desenvolvimento acadêmico profissional dos estudantes dos cursos Técnicos, Tecnológicos, Licenciaturas e Bacharelado Estimular o uso dos laboratórios e aulas de Campo Proporcionar visitas técnicas Incentivar a participação em eventos esportivos e culturais tanto municipais quanto estaduais	Reforço, monitoria, visitas técnicas, aulas de campo, aulas práticas nos laboratórios, jogos internos estaduais e nacionais.	Estudantes dos Cursos Técnicos, Tecnológicos, Licenciaturas e bacharelado	Direção/ Chefia de Departamentos, Coordenações de Cursos e Equipe de Educação Física

Macroprocessos Finalísticos de Pesquisa

Na concepção dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, deve-se fomentar o diálogo dentro de seu território, provocar a atitude de curiosidade frente ao mundo e dialogar com este mundo numa atitude própria de pesquisa. Na relação com a pesquisa, o ato de pesquisar, no IFSERTÃO-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
REITORIA

PE, está ancorado em dois princípios: o científico, que se consolida na construção da ciência; e o educativo, que diz respeito à atitude de questionamento diante da realidade.

O desafio colocado para a Instituição nesse campo é ir além da descoberta científica, pois, em seu compromisso com a humanidade, a pesquisa, deve estar presente em todo trajeto da formação cidadã, deve representar a conjugação do saber e de mudar e se construir, na indissociabilidade entre pesquisa, ensino e extensão.

Os novos conhecimentos produzidos pelas pesquisas deverão estar colocados a favor dos processos locais e regionais numa perspectiva de reconhecimento e valorização dos mesmos no plano nacional e global. A tabela a seguir apresenta os Macroprocessos Finalísticos de Pesquisa no IFSERTÃO-PE.

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
Estímulo ao desenvolvimento de pesquisas interinstitucionais e multidisciplinares, buscando o desenvolvimento de processos, produtos e meios nas mais diversas áreas	Realização e participação em reuniões itinerantes para monitorar e discutir o cumprimento das metas do PDI	Notícias no site e e-mail institucional.	Servidores e discentes	PROPIP
	Expor e discutir as políticas de pesquisa, inovação e pós-graduação junto à comunidade interna	Notícias no site e e-mail institucional e atas de reuniões.	Servidores e discentes	PROPIP
Estímulo à implantação de redes de pesquisas e inovação tecnológica	Realização de reuniões com equipes de pesquisa, inovação e pós-graduação	Portarias e atas de reuniões.	Pesquisadores e discentes	PROPIP e Coordenações de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação dos Campi
Integração de ações de pesquisa com ensino e extensão, de forma multidisciplinar e voltados para a sociedade.	Realização de eventos, cursos e reuniões	Eventos.	Servidores, discentes e comunidade externa	PROPIP e Coordenações de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação dos Campi
Incentivo a socialização e divulgação interna e externa da produção científica	Realização de eventos institucionais de pesquisa, inovação e extensão	Revista <i>Semiárido De Visão</i> e Anais da JINCE.	Pesquisadores e discentes	PROPIP, NIT-ISA e Coordenações de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação dos Campi
	Consolidação da revista científica			
Gerenciamento da política de fomento à pesquisa e inovação institucional: programa institucional de bolsa de	Operacionalização do edital de bolsas e auxílio aos projetos de pesquisa e de inovação (APICPEX)	Edital publicado e executado - Bolsas e Auxílios.	Pesquisadores e discentes	PROPIP e Coordenações de Pesquisa, Inovação e Pós-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
REITORIA

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
iniciação científica (PIBIC, PIBIC Jr) e inovação tecnológica (PIBITI)				graduação dos <i>Campi</i>
Estímulo à Inovação e ao Empreendedorismo de servidores e discentes: Ampliação da participação da comunidade interna no desenvolvimento de pesquisa e na geração de tecnologias aplicadas ao semiárido nordestino, estendendo os seus benefícios à comunidade	Operacionalização do Edital de pré-incubação e incubação de empresas	Edital publicado e executado e Empresas pré-incubadas e incubadas.	Servidores, discentes e comunidade externa	NIT-ISA
Incentivar a pesquisa aplicada, de forma a contribuir com a extensão tecnológica voltada ao desenvolvimento social dos arranjos locais	Oferta de cursos, eventos, workshop, capacitações sobre inovação e empreendedorismo	Cursos, capacitações e Workshops realizados em parceria com outras instituições.	Servidores, discentes e comunidade externa	NIT-ISA
Fortalecimento da política institucional de estímulo à proteção das criações, licenciamento, inovação e outras formas de transferências de tecnologia.	Orientações e encaminhamentos de processos de proteção intelectual	Abertura de processos, análise documental, orientação, depósito e acompanhamento do processo de proteção intelectual (patentes e registro de software).	Servidores, discentes e comunidade externa	NIT-ISA
Fortalecimento de parcerias com órgãos governamentais, empresas e organizações da sociedade civil para o desenvolvimento de programas de pesquisa de interesse mútuo e de impacto social	Realização de parcerias com pessoas jurídicas de direito público ou privado, estatutariamente instituído para fins de pesquisas através de acordos de cooperação técnica entre empresas parceiras e o IFSERTÃO-PE.	Abertura de processos, análise documental e firmamento dos termos de cooperação.	Pesquisadores, IFSERTÃO-PE e empresas parceiras	NIT-ISA
Fortalecimento das ações para captação de recursos	Sensibilização da importância da participação em editais de fomento e realização de reuniões e encaminhamento de orientações para captação de recursos junto aos órgãos fomentadores	Reuniões, notícias no site e e-mail.	Servidores	PROPIP, NIT-ISA e CPIP
Incentivo à formação e consolidação de grupos de pesquisa	Realização de reuniões e cadastramento de novos grupos no Diretório do Grupo de Pesquisa CNPq	Reuniões, Cadastros.	Servidores	PROPIP e CPIP
Gerenciamento da política de apoio aos servidores no que tange a capacitação em cursos de mestrado e/ou doutorado	Criação do Comitê Gestor - PIQ (Resolução nº 29/2013) e realização de reuniões regulares	Portaria emitida e ata de reuniões	Servidores	PROPIP - Comitê Gestor PIQ
	Operacionalização do edital de	Edital publicado e	Servidores	Comitê Gestor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
 REITORIA

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
	bolsas PIQ – Programa Institucional de Qualificação	executado – Bolsas.	em capacitação	PIQ
	Realização de convênios com outras instituições para oferta de mestrados e doutorados interinstitucionais	Edital.	Servidores	PROPIP
	Análises documentais das solicitações de afastamento dos servidores para capacitação	Processos/Despachos/Portarias	Servidores	PROPIP e CPIP
Gerenciamento dos Cursos de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i>	Operacionalização do Edital para ingresso de alunos no curso de pós-graduação em tecnologia ambiental e sustentabilidade nos territórios semiáridos	Edital.	Comunidade interna e externa	PROPIP e Coordenação de Pós-Graduação
Gerenciamento das ações administrativas de pesquisa, inovação e pós-graduação	Apoio, atendimento e orientação aos coordenadores dos <i>Campi</i>	Atendimentos presenciais, por e-mail institucional, redes sociais e realização de reuniões.	Coordenadores de pesquisa, inovação e pós-graduação	PROPIP
	Acompanhamento da execução acadêmico-administrativa das ações da pesquisa, inovação e pós-graduação	Ata de Reuniões, Pareceres Informativos.	Coordenadores de pesquisa, inovação e pós-graduação	PROPIP, CPIP e Comitê Científico
	Padronização e consolidação dos fluxos processuais da pesquisa, inovação e pós-graduação	Fluxos padronizados.	Servidores	PROPIP
	Emissão e registro dos certificados e declarações	Certificados e declarações.	Servidores, discentes e comunidade externa	PROPIP e CPIP
	Apoio e/ou organização de eventos	Realização/participação em eventos através de stands, exposições, mostras, oficinas, entre outros.	Servidores, discentes e comunidade externa	PROPIP e CPIP
	Operacionalizar o sistema de concessão de diárias e passagens - SCDP	Lançamento para aquisição de diárias e passagens.	Secretária Administrativa da PROPIP	PROPIP e Gabinete da Reitoria
	Acompanhamento e apoio a realização das atividades dos Comitês de Ética em Pesquisa com Seres Humanos e no Uso de Animais (CEPHA)	Apoio de espaço físico, secretariado, e fornecimento de diárias e passagens a palestrantes e membros.	Membros dos Comitês (servidores e comunidade externa)	PROPIP
	Participação no FORPOG e FORPROP	Participação em fóruns nacionais de discussão.	Pró-Reitora de Pesquisa, Inovação e Pós-	PROPIP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
 REITORIA

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
			Graduação	

Macroprocessos Finalísticos de Extensão

As políticas de extensão do IFSERTÃO-PE são articuladas e definidas pelo Fórum de Pró-Reitores de Extensão (ForProExt), no âmbito nacional, e pelo Comitê de Extensão e Cultura (CEC), no âmbito do IFSERTÃO-PE, de forma comprometida com a transformação social para o pleno exercício da cidadania e o fortalecimento da democracia.

Assim, articula a Extensão com o Ensino, a Pesquisa e a Inovação primando pelo desenvolvimento de ações que contribuam para a sustentabilidade social, cultural, ambiental e econômica da região onde se localiza, interagindo continuamente com o conjunto da sociedade.

Assim como ensino e pesquisa, a extensão consiste num processo associado às atividades fim da instituição, diretamente envolvido no atendimento às necessidades das pessoas que buscam oportunidade de formação e qualificação profissional e acadêmica.

A tabela a seguir apresenta os Macroprocessos Finalísticos de Extensão no IFSERTÃO-PE.

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
Formalização de processos e Rotinas e elaboração de documentos Normativos	Organização de fluxos processuais	Organização da oferta de Cursos FIC baseados no catálogo nacional de cursos técnicos e FIC/PRONATEC (Memo PROEXT/PROEN 102/2017).	Comunidade interna e externa	PROEXT, Comitê de Extensão e Cultura, Direções de ensino
	Elaboração de Normativa para o programa Família Acolhedora	Resolução nº 41/2017.	Comunidade externa e interna do IFSERTÃO-PE	PROEXT, Assessoria de Relações Internacionais
	Regulamento da Empresa Júnior	Resolução nº 42/2017.	Estudantes do IFSERTÃO-PE, Colegiados de Curso, Comunidade Externa	PROEXT
	Fomento à projetos de Inovação no âmbito da extensão	Edital PAEmpI – 058/2017.	Servidores e Alunos do IFSERTÃO-PE	PROEXT, PROPIP
Ações voltadas para o cumprimento das metas preconizadas no PDI para implementar as políticas de extensão	Realização e participação em reuniões itinerantes para monitorar e discutir o cumprimento das metas do PDI	Divulgação em espaços institucionais, visitas regulares aos Campi.	Servidores e estudantes	PROEXT
	Expor e discutir as políticas de extensão junto à comunidade interna	Publicidade das Atas de reuniões do Comitê de extensão, Reitoria itinerante.	Servidores e estudantes	PROEXT
	Realização de reuniões com equipes de extensão dos Campi	Atas das Reuniões do Comitê de Extensão, divulgadas no site institucional: http://www.ifsertao-pe.edu.br/index.php/proext-	Coordenadores de extensão, responsáveis por estágios, cursos FIC e visitas técnicas	PROEXT e Coordenações de Extensão



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
 REITORIA

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
		<u>comite-ext-cult.</u>	dos <i>Campi</i>	
	Ampliação de projetos de Extensão para outros Campi	Captação de recursos para ampliação do Projeto Hacktown nos campi Petrolina, Floresta e Salgueiro.	Comunidade externa, Estudantes e servidores	PROEXT, Proad, Coordenações de Extensão
	Operacionalização do edital de bolsas de extensão	Edital publicado e executado (47/2017).	Servidores (coordenadores dos projetos) e estudantes (bolsistas)	PROEXT e Coordenações de Extensão
	Oferta de Bolsas de Extensão	Oferta de mais duas bolsas (em relação a 2016) de extensão Via edital PIPBEX e mais 22 a partir do Projeto Hacktown.	Coordenadores de extensão, responsáveis por estágios, cursos FIC e visitas técnicas aos <i>Campi</i>	PROEXT
	Oferta de bolsas para coordenador local, revisor de texto em Língua Portuguesa e diagramador da Escola de Programação em Jogos e Robótica - Academia HackTown.	Bolsas para servidores (03 para coordenador, e 02, revisor e diagramador, cadastro reserva).	Servidores do IFSERTÃO-PE	PROEXT
Otimização das atividades de rotina da Pró-reitoria de Extensão	Instrução para assinatura de convênios de estágio nos Campi.	Parecer referencial com orientações sobre os procedimentos legais para assinatura de convênios de estágio pelos Diretores Gerais.	Diretores Gerais, Coordenações de extensão/Setor de Estágio, Estudantes	PROEXT, Procuradoria Federal, Coordenações de Extensão
	Renovação e assinatura de novos acordos de cooperação técnica e convênios de estágio	Abertura de processos e análise documental.	Empresas, estudantes	PROEXT e Coordenações de Extensão
	Apoio a comissões relacionadas às ações de extensão e cultura e encaminhamentos para criação do Conselho de Extensão e Cultura	Realização e participação em reuniões e expedição de documentos (memorandos e outros).	Representantes da PROEXT, PROEN e PROPIP	PROEXT, Setor de Eventos
	Apoio, atendimento e orientação aos coordenadores dos <i>Campi</i>	Atendimentos presenciais e à distância (via Hangout).	Coordenadores de extensão, responsáveis por estágios, cursos FIC e visitas técnicas dos <i>Campi</i>	PROEXT, Coordenações de extensão
Realizar ações de extensão integradas com as demandas da sociedade	Acompanhamento dos indicadores das atividades de Extensão	Quantitativo de projetos desenvolvidos por áreas temáticas; Levantamento de dados sobre FIC e Eventos.	Coordenadores de extensão, responsáveis por estágios, cursos FIC e visitas técnicas	PROEXT e Coordenações de Extensão



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
 REITORIA

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
			dos <i>Campi</i>	
	Emissão e registro dos certificados e declarações	Certificados e declarações.	Servidores, estudantes e comunidade externa	PROEXT e Coordenações de Extensão
	Apoio e/ou organização de eventos	I Fórum de Assistência Estudantil; IV Jornada Inclusiva: Inclusão e protagonismo; II Semana de Zootecnia; I Encontro sobre animais abandonados no IFSERTÃO-PE; II Workshop de Aquicultura e pesca. Jince/JID.	Servidores, estudantes e comunidade externa	PROEXT, Coordenações de Extensão, Coordenações de Cursos
	Sistematização de dados e gerenciamento de informações da extensão através de sistema de registro dos dados de extensão (SISTEX)	Lançamentos no SISTEX.	Servidores dos setores de Extensão	PROEXT e Coordenações de Extensão
	Apoio à realização e divulgação de ações extensionistas nos <i>Campi</i>	Participação e apoio operacional aos eventos.	Servidores, estudantes e comunidade externa	PROEXT e Coordenações de Extensão
	Operacionalizar o sistema de concessão de diárias e passagens - SCDP	Aquisição de diárias e passagens.	Servidores da PROEXT	PROEXT e Gabinete da Reitoria
	Realizar ações extensionistas voltadas para a população em condições de vulnerabilidade e como instrumento de redução das desigualdades sociais	Ofertas de cursos de auxiliar técnico em Agropecuária para adolescentes que cumprem medidas socioeducativas – Case-FUNASE; Atendimento em outros projetos desenvolvidos com Fomento do PipBEX.	Comunidade externa	Coordenações de Extensão
	Promover a valorização profissional através do incentivo de servidores para participação em ações extensionistas	Atendimento às solicitações de Cursos, congressos, palestras e oficinas e editais.	Servidores e estudantes	PROEXT
	Realizar ações extensionistas integradas com ensino e pesquisa, de forma multidisciplinar e voltadas para a sociedade	Participação em programas e projetos de extensão e cultura, cursos, mesas redondas, visitas técnicas e jornadas científicas e de extensão.	Servidores, estudantes e comunidade externa	PROEXT, PROEN, PROPIP e CCEV
	Incentivo à participação de servidores em eventos relacionados à extensão	Participação dos coordenadores de extensão no Conecta IF 2017 e em outros eventos congressos, seminários, oficinas e palestras.	Servidores e Coordenadores de Extensão, FIC e Estágios	PROEXT, Coordenações de extensão
	Promoção da articulação e	Realização e participação em	Servidores,	PROEXT, Propip



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
REITORIA

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
	interação entre as pró-reitorias	reuniões e parceria em eventos.	estudantes e comunidade externa	Proen
	Participação no FORPROEXT e FORINTER	Participação em fóruns nacionais de discussão; Associação e participação no FAUBAI.	Pró-Reitor de Extensão e Cultura e Coordenador de Assuntos Internacionais	PROEXT e Gabinete da Reitoria
	Realização e participação em eventos diversos favorecendo a participação das comunidades interna e externa	Eventos, em suas diversas tipologias, como por exemplo, comemorativos, esportivos, sobre ciência e tecnologia, eventos em articulação com o mundo do trabalho, eventos interinstitucionais e visitas técnicas.	Servidores, estudantes e comunidade externa	PROEXT, PROPIP e PROEN

Macroprocessos de Apoio de Orçamento e Administração

A Pró-reitoria de Orçamento e Administração (PROAD) é o órgão executivo que planeja, coordena, fomenta e supervisiona as estratégias, diretrizes e políticas de gestão administrativa, patrimonial, de suprimento de bens e serviços e de aplicação dos recursos orçamentários e financeiros. A natureza de suas atribuições denotam que seus macroprocessos são de apoio aos finalísticos. A tabela a seguir apresenta os Macroprocessos de apoio de Orçamento e Administração no IFSERTÃO-PE.

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
Gestão Administrativa, Orçamentária e Financeira	Planejar, dirigir e controlar a execução das atividades de Orçamento e Administração orçamentária e financeira, compreendendo: a execução orçamentária, pagamentos, tomada de contas, escrituração, análise e controle e processamento de dados contábeis.	Elaborar, em conjunto com as pró-reitorias e as diretorias dos campi, a proposta orçamentária anual	Servidores, estudantes e comunidade externa	PROAD, reitoria, demais pró-reitorias e os campi.
Gestão de patrimônio e aquisições.	Planejar, dirigir e controlar a execução das atividades relacionadas com a administração de material, patrimônio e atividades auxiliares, compreendendo: compras, cadastro de materiais, almoxarifado, controle patrimonial.	Mapeamento, estado de conservação, planos de manutenção, atualização, expansão, etc dos espaços físicos (p.ex. Salas de aula, bibliotecas, quadras poliesportivas, laboratórios, refeitórios/cantinas, áreas de convívio, veículos, etc) itens patrimoniais (mobiliário, equipamentos, acervo bibliográfico, etc) e de	Servidores, estudantes e comunidade externa	PROAD, reitoria e os campi.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
REITORIA

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
		consumo (fardamentos, alimentação, material gráfico, etc).		
Gestão de Engenharia infraestrutura	Planejar, dirigir e controlar a execução das atividades vinculadas às necessidades de projetos e serviços de engenharia e manutenção da infraestrutura da reitoria e dos campi.	Mapeamento, estado de conservação, planos de manutenção, atualização, expansão, etc dos itens patrimoniais e de consumo.	Servidores, estudantes e comunidade externa	PROAD, reitoria e os campi.
Gestão de manutenção, transporte, segurança limpeza	Planejar, dirigir e controlar a execução das atividades relacionadas a manutenção, transporte, segurança e limpeza em colaboração com a reitoria e os campi.	Mapeamento, estado de conservação, planos de manutenção, atualização, expansão, etc dos itens patrimoniais e de consumo.	Servidores, estudantes e comunidade externa	PROAD, reitoria e os campi.

Macroprocessos de Apoio de Desenvolvimento Institucional

A Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODI) é o órgão executivo que planeja, coordena, fomenta e supervisiona as estratégias, diretrizes e políticas de desenvolvimento institucional, incluindo a coordenação do planejamento estratégico e seu respectivo acompanhamento. A natureza de suas atribuições denotam que seus macroprocessos são de apoio aos finalísticos. A tabela a seguir apresenta os Macroprocessos de apoio de Desenvolvimento Institucional no IFSERTÃO-PE.

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
Gestão do PDI	Planejar, dirigir e controlar as informações institucionais, através do monitoramento de indicadores e análise de dados das atividades institucionais	Implementação de diretrizes para confecção de planos de ação, acompanhamento e prestação de contas da Reitoria, Pró-Reitorias e Direção-Geral dos campi.	Estudantes, servidores e comunidade externa.	PRODI, Reitoria e demais Pró-reitorias.
Gestão da informação institucional	Planejar, dirigir e controlar os documentos e informações institucionais, incluindo as relacionadas ao organograma da instituição	Produção, atualização, disseminação e manutenção dos principais documentos institucionais (p.ex.: Estatuto, Regimento Geral, Regimento Interno dos campi e Reitoria, Cartas de serviço, Organograma, etc).	Servidores e Comunidade externa.	PRODI, Reitoria e demais Pró-reitorias.
Gestão da prestação de contas à sociedade	Planejar, dirigir e controlar a elaboração do relatório de gestão do IFSERTÃO-PE e outros relatórios de prestação de contas com a sociedade.	Produção, atualização, disseminação e manutenção do relatório de gestão ou outro documento de prestação de contas.	Comunidade externa.	PRODI, Reitoria e demais Pró-reitorias.
Gestão estratégica e	Mapear potencialidades e	Propor e promover	Servidores,	PRODI, Reitoria



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
 REITORIA

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
tática	estabelecer parcerias que visem à interação permanente do IFSERTÃO-PE com órgãos e instituições nacionais e estrangeiras, para o desenvolvimento socioeconômico regional sustentável.	alternativas organizacionais para o aperfeiçoamento da gestão. articular as demandas das pró-reitorias e dos campi nos assuntos de desenvolvimento institucional.	estudantes e comunidade externa	e demais Pró-reitorias.
Gestão de pessoal	Coordenar e implementar a política de Gestão de Pessoas da Instituição, atendendo às diretrizes estabelecidas em âmbito nacional.	Acompanhar as políticas e prestar apoio gerencial, administrativo e técnico, fornecendo suporte de assuntos de pessoal, promovendo o desenvolvimento, a harmonia e o bem estar dos servidores no âmbito institucional.	Servidores	PRODI, Reitoria e os Campi.
Gestão de TI	Planejar, dirigir e controlar soluções em tecnologia da informação e comunicação para a instituição	Acompanhar as políticas e prestar apoio gerencial, administrativo e técnico, fornecendo suporte de hardware, software e serviços de Tecnologia da Informação no âmbito institucional.	Servidores e estudantes	e PRODI, Reitoria e os Campi.
Gestão da equidade nos espaços institucionais	Colaborar com a reitoria na articulação reitoria/campi na promoção de equidade institucional entre as unidades	Promover a articulação e o compartilhamento de experiências entre os gestores da instituição. Colaborar com a gestão dos problemas e limitações institucionais.	Servidores e estudantes	e PRODI, Reitoria e os Campi.

Conclusão

Este documento apresentou os macroprocessos do IFSERTÃO-PE. O fortalecimento da missão (Promover a educação profissional, científica e tecnológica, por meio do ensino, pesquisa, inovação e extensão, para a formação cidadã e o desenvolvimento sustentável) visão (Consolidar-se como uma instituição pública de qualidade, buscando a excelência e o reconhecimento pela sociedade como agente de transformação) e valores institucionais (Compromisso Social, Ética, Transparência e Valorização do ser humano) são estabelecidos pela conjugação de três macroprocessos finalísticos (Ensino; Pesquisa; e Extensão) e dois macroprocessos de apoio (Orçamento e Administração; e Desenvolvimento Institucional).