**ANEXO IV**

**PLANO DE TRABALHO E PLANILHA DE PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA 1- TIPO DE EVENTO**

**(Curso, Concurso Público ou Vestibular)**

**Evento:**

**2- DESCRIÇÃO DO EVENTO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome do evento:** | | | **Período previsto para execução:** | | | | | |
| **Início:** | | | **Término:** | | |
| **Campus:** | | | | | | | | |
| **Objetivo:** | | | | | | | | |
| **Justificativa:** | | | | | | | | |
| **Decreto Nº 11.069 de 10/05/2022** | | | | | | | | |
| **Código** | **Motivo Pagamento** | **Percentual (%)** | | **Nº de mem bros** | **Valor/ Hora ou Dia** | | **Previsão de Horas** | **Valor** |
| 1 | Instrutoria em curso de formação de carreiras |  | |  |  | |  |  |
| 2 | Instrutoria em curso de desenvolvimento e aperfeiçoamento |  | |  |  | |  |  |
| 3 | Instrutoria em curso de treinamento |  | |  |  | |  |  |
| 4 | Tutoria em curso a distância |  | |  |  | |  |  |
| 5 | Instrutoria em curso gerencial |  | |  |  | |  |  |
| 6 | Instrutoria em curso de pós-graduação |  | |  |  | |  |  |
| 7 | Orientação de monografia |  | |  |  | |  |  |
| 8 | Instrutoria em curso de educação de jovens e adultos |  | |  |  | |  |  |
| 9 | Coordenação técnica e pedagógica |  | |  |  | |  |  |
| 10 | Elaboração de material didático |  | |  |  | |  |  |
| 11 | Elaboração de material multimídia para curso a distância |  | |  |  | |  |  |
| 12 | Atividade de conferencista e de palestrante em evento de capacitação |  | |  |  | |  |  |
| 13 | Exame oral |  | |  |  | |  |  |
| 14 | Análise curricular |  | |  |  | |  |  |
| 15 | Correção de prova discursiva |  | |  |  | |  |  |
| 16 | Elaboração de questão de prova |  | |  |  | |  |  |
| 17 | Julgamento de recurso |  | |  |  | |  |  |
| 18 | Prova prática |  | |  |  | |  |  |
| 19 | Análise crítica de questão de prova |  | |  |  | |  |  |
| 20 | Julgamento de concurso de monografia |  | |  |  | |  |  |
| 21 | Logística de preparação e de realização - Planejamento |  | |  |  | |  |  |
| 22 | Logística de preparação e de realização - Coordenação |  | |  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 23 | Logística de preparação e de realização - Supervisão |  |  |  |  |  |
| 24 | Logística de preparação e de realização - Execução |  |  |  |  |  |
| 25 | Aplicação - vestibular ou concurso público |  |  |  |  |  |
| 26 | Fiscalização - vestibular ou concurso público |  |  |  |  |  |
| 27 | Supervisão - vestibular ou concurso público |  |  |  |  |  |
| 28 | Recurso descentralizado: Instrutoria em curso de treinamento |  |  |  |  |  |
| 29 | Recurso descentralizado: Instrutoria em curso de formação de carreiras |  |  |  |  |  |
| 30 | Recurso descentralizado: Instrutoria em curso de desenvolvimento e aperfeiçoamento |  |  |  |  |  |
| 31 | Recurso descentralizado: Tutoria em curso a distância |  |  |  |  |  |
| 32 | Recurso descentralizado: Instrutoria em curso gerencial |  |  |  |  |  |
| 33 | Recurso descentralizado: Instrutoria em curso de pós-graduação |  |  |  |  |  |
| 34 | Recurso descentralizado: Orientação de monografia |  |  |  |  |  |
| 35 | Recurso descentralizado: Instrutoria em curso de educação de jovens e adultos |  |  |  |  |  |
| 36 | Recurso descentralizado: Coordenação técnica e pedagógica |  |  |  |  |  |
| 37 | Recurso descentralizado: Elaboração de material didático |  |  |  |  |  |
| 38 | Recurso descentralizado: Elaboração de material multimídia para curso a distância |  |  |  |  |  |
| 39 | Recurso descentralizado: Atividade de conferencista e de palestrante em evento de capacitação |  |  |  |  |  |
| 40 | Recurso descentralizado: Exame oral |  |  |  |  |  |
| 41 | Recurso descentralizado: Análise curricular |  |  |  |  |  |
| 42 | Recurso descentralizado: Correção de prova discursiva |  |  |  |  |  |
| 43 | Recurso descentralizado: Elaboração de questão de prova |  |  |  |  |  |
| 44 | Recurso descentralizado: Julgamento de recurso |  |  |  |  |  |
| 45 | Recurso descentralizado: Prova prática |  |  |  |  |  |
| 46 | Recurso descentralizado: Análise crítica de questão de prova |  |  |  |  |  |
| 47 | Recurso descentralizado: Julgamento de concurso de monografia |  |  |  |  |  |
| 48 | Recurso descentralizado: Logística de preparação e de realização de concurso público – Planejamento |  |  |  |  |  |
| 49 | Recurso descentralizado: Logística de preparação e de realização de concurso público - Coordenação |  |  |  |  |  |
| 50 | Recurso descentralizado: Logística de preparação e de realização de concurso público - Supervisão |  |  |  |  |  |
| 51 | Recurso descentralizado: Logística de preparação e de realização de concurso público - Execução |  |  |  |  |  |
| 52 | Recurso descentralizado: Aplicação - vestibular ou concurso público |  |  |  |  |  |
| 53 | Recurso descentralizado: Fiscalização - vestibular\ concurso público |  |  |  |  |  |
| 54 | Recurso descentralizado: Supervisão - vestibular\ concurso público |  |  |  |  |  |
|  | **VALOR TOTAL PREVISTO DAS DESPESAS** | **R$** | | | | |
|  | **VALOR TOTAL PREVISTO DAS RECEITAS** | **Previsão de**  **inscritos** | **Valor de Inscrição** | | **Valor Total** | |
|  |  | |  | |

, de de .

nome, função e assinatura do responsável pelo evento

**APROVO** o Plano de Trabalho do evento epigrafado e **AUTORIZO** o início das atividades para a consecução do objetivo definido, observada a limitação de horas e os valores de GECC fixados neste plano.

, de de . nome, função e assinatura do responsável financeiro da unidade