



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
REITORIA

**RESOLUÇÃO Nº 30 DO CONSELHO SUPERIOR,
DE 01 DE AGOSTO DE 2025.**

APROVA a segunda reformulação do Projeto Pedagógico do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu Especialização em Gestão Escolar, com oferta de 30 (trinta) vagas anuais, do Campus Santa Maria da Boa Vista do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano – IFsertãoPE.

O Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano, no uso de suas atribuições legais, conforme designação estabelecida pelo Decreto Presidencial de 16 de maio de 2024, publicado no Diário Oficial da União (D.O.U.) nº 95, de 17 de maio de 2024, Seção 2, RESOLVE:

Art. 1º APROVAR a segunda reformulação do Projeto Pedagógico do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu Especialização em Gestão Escolar, com oferta de 30 (trinta) vagas anuais, do Campus Santa Maria da Boa Vista do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano – IFsertãoPE.

Art. 2º Altera Resolução nº 38 do Conselho Superior, de 04 de novembro de 2020, que aprovou o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e o seu funcionamento. Altera a Resolução nº 22 do Conselho Superior, de 08 de junho de 2022, que aprovou a primeira reformulação.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Jean Carlos Coelho de Alencar
Presidente do Conselho Superior

PUBLICADO NO SITE INSTITUCIONAL EM: 01/08/2025.

PPC

Projeto
Pedagógico
do Curso

Pós-Graduação *Lato Sensu*

Especialização em Gestão Escolar



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

Pós-Graduação Lato Sensu

Especialização em Gestão Escolar

IFSertãoPE
Campus Santa Maria da Boa Vista



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO
PERNAMBUCANO

Luiz Inácio Lula da Silva
Presidente da República

Camilo Sobreira de Santana
Ministro da Educação

Marcelo Bregagnoli
Secretário da Educação Profissional e
Tecnológica

Jean Carlos Coelho de Alencar
Reitor do IFSertãoPE

Rafael Santos de Aquino
Pró-Reitor de Ensino

Adeisa Guimarães Carvalho
Pró-Reitora de Extensão e Cultura

Francisco de Assis de Lima Gama
Pró-Reitor de Pesquisa, Inovação e Pós-
Graduação

Klemmerson Amariz Gomes
Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional

Fabírcia Nadja de Oliveira Freire
Pró-Reitora de Orçamento e Administração

Vanicleia Oliveira da Silva
Diretora-Geral do Campus Santa Maria da Boa
Vista

Deivd Andrade Porto
Diretor de Ensino

Netanias Mateus de Souza Castro
Coordenador do Curso

**Equipe responsável pela
reformulação do PPC do curso de
Especialização em Gestão Escolar**

Portaria n.º 44/2024
Portaria n.º 51/2024

Keidylania da Costa Santos
(Presidente)

Tiago de Castro Souza
(Membro)

Josivan Antonio do Nascimento
(Membro)

Netanias Mateus de Souza Castro
(Membro)



SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO	5
2 DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO CURSO	8
3 CONTEXTUALIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO.....	9
3.1 Nome do IFSertãoPE e base legal	11
3.2 Nome do <i>campus</i> e base legal.....	11
3.3 Breve histórico do <i>campus</i>	11
3.4 Características socioeconômicas e culturais da região	12
4 JUSTIFICATIVA DE OFERTA DO CURSO	12
5 OBJETIVOS.....	14
5.1 Geral	14
5.2 Específicos.....	14
6 PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO	15
7 ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO CURRICULAR	17
8 MATRIZ CURRICULAR	19
8.1 Ementa e bibliografia dos componentes curriculares	19
8.1.1 Ciclo 1: Planejamento e gestão de recursos aplicados à educação	20
8.1.2 Ciclo 2: Planejamento, inovação e tecnologias em gestão pedagógica	26
8.2 Organização de matriz curricular e período letivo	31
9 METODOLOGIA	32
9.1 Princípios Metodológicos	34
9.2 Estratégias.....	34
9.3 Desenho instrucional	35
9.4 Sistema de tutoria	37
9.5 Materiais didáticos.....	38
9.6 Tecnologias da Informação e Comunicação.....	38
10 AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM.....	39
11 TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC).....	41
12 CERTIFICADOS	42
12.1 Certificado de aperfeiçoamento	43
12.2 Certificado de especialista	43
13 AÇÕES DECORRENTES DA AVALIAÇÃO DO CURSO.....	44
14 PERFIL DOCENTE E TÉCNICO	44
14.1 Corpo docente.....	44



14.2 Corpo técnico de apoio ao ensino.....	46
14.3 Funcionamento do colegiado do curso	46
15 BIBLIOTECA, INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS	46
16 CONSIDERAÇÕES FINAIS	47
REFERÊNCIAS.....	48



1 APRESENTAÇÃO

A educação evolui conforme as constantes transformações dos processos sociais e o avanço da tecnologia, que se torna cada vez mais influente na sociedade global. A partir dessas transformações, entende-se que o aprendizado não deve se limitar ao espaço da sala de aula, pois precisa enfrentar os desafios impostos pelo desenvolvimento da vida social contemporânea. Atualmente, o uso de altas tecnologias se expande rapidamente atingindo pessoas de diferentes faixas etárias, tornando essencial a formação de pessoas preparadas para lidar com essa realidade, que exige conhecimento científico e inovação. Por isso, é necessário repensar as estratégias de gestão que constituem o processo de ensino-aprendizagem. Isso significa que o sistema educacional exige formação inicial e continuada de gestores(as) capazes de lidar com as demandas da contemporaneidade. Dessa forma, espera-se que a gestão de instituições de ensino de educação básica ocorra de forma eficiente e inovadora. A gestão escolar eficiente deve abranger a administração de recursos financeiros, humanos, pedagógicos, políticos e tecnológicos.

É nessa perspectiva que a oferta de um curso de especialização em gestão escolar se faz necessária e pertinente para a formação de profissionais da educação que atuam sob a ótica de organização e planejamento participativo. Então, usando a tecnologia em favor do ensino, por meio da Educação a Distância (EaD), o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano (IFSertãoPE), *Campus* Santa Maria da Boa Vista, tem ofertado desde 2022 o curso de Especialização em Gestão Escolar.

O curso de Especialização em Gestão Escolar, na modalidade EaD, pretende atingir especificamente como público-alvo potenciais participantes de regiões circunvizinhas de Santa Maria da Boa Vista, bem como de qualquer outra região com acesso à internet, desde que sejam atendidos os requisitos necessários para admissão no curso. Com essa nova perspectiva de modalidade, o curso permite acesso ampliado, alcançando discentes em diferentes partes do país e/ou fora dele. Além disso, promoverá um aprendizado autodirigido, incentivando os(as) estudantes a gerenciarem seu próprio tempo e ritmo de estudo, podendo-se destacar, ainda, o



desenvolvimento de habilidades tecnológicas, utilizando uma variedade de recursos didáticos, como *e-books*, *podcasts* e vídeos, o que enriquece a experiência de aprendizagem do(a) gestor(a) escolar em formação.

A Especialização em Gestão Escolar fortalece a formação e a capacitação de gestores(as) educacionais, proporcionando maior segurança e eficiência no exercício de suas funções. A proposta é desenvolver conhecimentos essenciais para a tomada de decisões fundamentadas em aspectos administrativos, gerenciais e legais. O(A) gestor(a) escolar é o(a) profissional responsável pelo planejamento dos processos pedagógicos, garantindo que sejam realizados de forma eficaz e eficiente, buscando alternativas para os desafios que prejudicam o aprendizado. O principal objetivo do(a) gestor(a) escolar é fornecer subsídios teóricos e práticos para a formação de profissionais da educação. Além disso, os(as) gestores(as) devem estar preparados(as) para implementar projetos pedagógicos, captar recursos e prestar contas, bem como articular redes de apoio para atender às necessidades e especificidades da comunidade escolar.

Um elemento norteador da Especialização em Gestão Escolar do IFSertãoPE é estimular o pensamento crítico para identificar e problematizar questões relacionadas à administração em instituições educacionais da educação básica. Isso está alinhado com a importância de reconhecer as necessidades objetivas no processo de ensino e aprendizagem no cotidiano escolar. Ao questionar e problematizar as ações diárias da gestão escolar, o(a) gestor(a) fortalece sua atuação, tornando-se em agente de transformação capaz de responder às demandas da sociedade.

Com isso, o curso promove transformações significativas tanto no âmbito coletivo quanto no individual, levando em consideração as necessidades advindas do próprio cotidiano dos(as) gestores(as) escolares, de modo a fortalecer-los(as) no enfrentamento dos desafios e cumprimento das demandas da função gestora. O curso parte da ideia de que o processo formativo desse(a) profissional é aberto e contínuo, necessitando assim de uma formação permanente que contemple aspectos como:

- a) fortalecimento do compromisso com a melhoria da qualidade da gestão escolar;
- b) incremento na postura crítica e criativa que permita soluções inovadoras;



- c) compreensão do espaço escolar como um projeto de sociedade que afeta de forma direta toda a comunidade onde a escola está inserida;
- d) ampliação do entendimento legal sobre a postura e possibilidades de ação do(a) gestor(a) escolar;
- e) valorização de princípios e decisões coletivas para o desempenho do trabalho do(a) gestor(a).

Para desenvolver essas habilidades, o curso de Especialização em Gestão Escolar do Instituto Federal do Sertão Pernambucano, *Campus* Santa Maria da Boa Vista, oferta disciplinas alocadas nos ciclos de Planejamento e Gestão de Recursos Aplicados à Educação e Planejamento, Inovação e Tecnologias em Gestão Pedagógica, que são essenciais para aperfeiçoar a habilidade de desenvolver projetos pedagógicos eficazes. Além disso, esses eixos também contribuem para o desenvolvimento de habilidades de captação adequada de recursos, prestação de contas com transparência e articulação de redes de apoio que atendam às necessidades específicas da comunidade escolar com o propósito de aprimorar a qualidade da gestão institucional e do ensino.

Apresentamos a seguir as diretrizes que fundamentam e orientam o curso de Especialização em Gestão Escolar, abrangendo a identificação e justificativa da oferta, contextualização institucional, objetivos, perfil profissional do(a) egresso, estrutura e organização da matriz curricular, metodologia, certificação, perfil de corpo docente e técnico administrativo, entre outros aspectos relevantes.



2 DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO CURSO

- ❖ **Instituição:** Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano (IFSertãoPE), *Campus* Santa Maria da Boa Vista (CSMBV)
- ❖ **Nome do curso:** Pós-Graduação *Lato Sensu* Especialização em Gestão Escolar
- ❖ **Grande Área:** Educação
- ❖ **Tipo de curso:** Especialização *Lato Sensu*
- ❖ **Modalidade:** Educação a Distância (EaD)
- ❖ **Número de vagas:** 30 vagas, mantendo-se a reserva de cotas para políticas afirmativas (pretos, pardos, indígenas e pessoas com deficiência), conforme previsto em legislação vigente.
- ❖ **Carga horária total do curso:** 420h
- ❖ **Carga horária de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC):** 60h
- ❖ **Tempo para integralização:** Máximo de 30 meses
- ❖ **Público-alvo:** Portadores(as) de diplomas em nível superior
- ❖ **Coordenação/Diretoria ao qual o curso se vincula:**
 - Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação
 - Pró-Reitoria de Ensino
 - Diretoria de Educação a Distância
 - Coordenação de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do *Campus* Santa Maria da Boa Vista
 - Coordenação do Curso de Especialização em Gestão Escolar
- ❖ **Equipe de Coordenação do Curso Gestão Escolar:**
 - Coordenador: Prof. Dr. Netanias Mateus Souza Castro
 - Vice-coordenador: Prof. Dr. Josivan Antonio do Nascimento



3 CONTEXTUALIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano (IFSertãoPE) foi criado, de acordo com a Lei n.º 11.892/2008, mediante a transformação do Centro Federal de Educação Tecnológica de Petrolina em Instituto Federal. Além da sede da Reitoria localizada em Petrolina, região do sertão pernambucano, o IFSertãoPE atualmente é formado pelos *campi* Petrolina (CP), Petrolina Zona Rural (CPZR), Ouricuri (CO), Floresta (CF), Salgueiro (CS), Serra Talhada (CST) e Santa Maria da Boa Vista (CSMBV). Recentemente, com a expansão da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica em diversas partes do país, existe a previsão de criação de seis novos *campi* de Institutos Federais em diferentes regiões de Pernambuco. Os novos campi nas cidades de Águas Belas e Araripina serão integrados ao IFSertãoPE.

O IFSertãoPE oferece, de modo geral, diversos cursos técnicos de nível médio e subsequente, graduações, pós-graduações e PROEJA/FIC. No âmbito da pós-graduação, especificamente, os atuais cursos ofertados pelo IFSertãoPE organizam-se de acordo com os seguintes níveis:

a) **Especialização na modalidade presencial:**

- ❖ Manejo de Solo e Água (CPZR);
- ❖ Tecnologia Ambiental e Sustentabilidade nos Territórios Semiáridos (CP);
- ❖ Tecnologias de Produção de Derivados de Frutas e Hortaliças (CP).

b) **Especialização na modalidade EaD:**

- ❖ Docência na educação profissional e tecnológica (DocentEPT) (CS);
- ❖ Ensino de Ciências da Natureza e Matemática (CF/CO/CP/CPZR/CS/CSMBV/CST);
- ❖ Gestão Escolar (CSMBV);
- ❖ Interculturalidade e Decolonialidade na Educação Escolar Indígena e Quilombola (CF/CP/CS);
- ❖ Metodologias do Ensino de Línguas (CS);
- ❖ Pós-colheita de Produtos Hortifrutícolas (CPZR);
- ❖ Recursos Hídricos para o Semiárido (CS);
- ❖ Tecnologias Digitais Aplicadas à Educação (CP).



- ❖ Ensino de Ciências "Ciência é 10" (CST/CF)

- ❖ Gestão na EPT (CS/CSMBV).

c) **Mestrado profissional:**

- ❖ Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica (ProfePT) (CS);

- ❖ Mestrado Profissional em Filosofia (Prof-Filo) (CPZR).

As principais políticas institucionais que norteiam o funcionamento do Curso de Especialização em Gestão Escolar estão sedimentadas nas ações de Ensino, Pesquisa/Inovação e Extensão. O eixo de ensino se organiza por meio da garantia de formação continuada de profissionais graduados(as) e/ou pós-graduados(as), por meio da oferta de componentes curriculares na modalidade a distância para a especialização laboral em gestão escolar. O fluxograma do curso favorece o aperfeiçoamento e a formação de competências e habilidades administrativas, patrimoniais e pedagógicas para o gerenciamento de instituições de ensino na educação básica. A construção de experiências especializadas em gestão escolar, de forma gratuita e qualificada, atende aos dispositivos legais ao garantir a formação inicial e continuada a partir de pós-graduação *lato sensu*, conforme estabelece o art. 7º da Lei n.º 11.892, de 29 de dezembro de 2008, que dispõe sobre a criação da rede federal de educação profissional, científica e tecnológica. Com base nessa lei, os institutos federais devem ofertar a formação inicial e continuada para capacitar profissionais em diferentes áreas do conhecimento (Brasil, 2008).

A prática extensionista na Especialização em Gestão Escolar possibilita a realização de ações, atividades, cursos, eventos e iniciativas correlatas que possam beneficiar a comunidade acadêmica do IFSertãoPE e a sociedade em geral. A construção de estratégias extensionistas de inclusão educacional, gerenciamento de recursos humanos, financeiros, políticos e tecnológicos na educação básica para a otimização do serviço público promove a indissociabilidade entre os eixos de ensino, pesquisa/ inovação e extensão, obedecendo às diretrizes regimentais do IFSertãoPE.

A pesquisa busca a produção científica voltada para temas e questões de relevância para a gestão escolar por parte de docentes e discentes buscando inovar e contribuir com soluções para escolas de educação básica. A pesquisa se efetiva em projetos institucionais, organização e participação em eventos científicos, publicação de capítulos e livros integrais, publicações em periódicos e outras atividades. A Pós-



Graduação em Gestão Escolar também recomenda a publicação dessas pesquisas realizadas como Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) como meio de promover inovação com a disseminação dos resultados.

3.1 Nome do IFSertãoPE e base legal

- ❖ **Razão Social:** Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano (IFSertãoPE)
- ❖ **CNPJ:** 10.830.301/0001-04
- ❖ **Contato:** (87) 2101-2350
- ❖ **Endereço:** Rua Aristarco Lopes, n.º 240, Centro, CEP: 56302-100, Petrolina, PE, Brasil
- ❖ **Site institucional:** <https://ifsertaope.edu.br/>
- ❖ **Base Legal:** Lei n.º 11.892, de 29 de dezembro de 2008

3.2 Nome do *campus* e base legal

- ❖ **Unidade de ensino:** *Campus* Santa Maria da Boa Vista
- ❖ **CNPJ:** 10.830.301/0007-91
- ❖ **Contato:** csm.direcao@ifsertao-pe.edu.br
- ❖ **Endereço:** BR 428, km 90, Zona Rural, CEP: 56380-000, Santa Maria da Boa Vista, PE, Brasil
- ❖ **Site institucional:** <https://ifsertaope.edu.br/santamaria/>
- ❖ **Base Legal:** Lei n.º 11.892, de 29 de dezembro de 2008
- ❖ **Autorização de funcionamento do *Campus*:** Portaria n.º 1.074, de 30 de dezembro de 2014, do Ministério da Educação

3.3 Breve histórico do *campus*

As atividades administrativas do *Campus* Santa Maria da Boa Vista foram iniciadas em agosto de 2014. A sede provisória funcionou no centro da cidade (Rua Dr. Sousa Filho, s/n), contando com três salas de aula; um laboratório de informática;



uma sala de secretaria acadêmica; uma sala para coordenação pedagógica; uma sala para administração e planejamento e uma para a gestão do *campus*. Por meio de Audiência Pública, realizada em 24 de novembro de 2011, foram escolhidos pela população os cursos que viriam a ser ofertados.

Atualmente, existe a oferta regular dos cursos de Agropecuária e Edificações nas modalidades de Ensino Médio Integrado e Subsequente. Em nível superior, são ofertados presencialmente os cursos de Licenciatura Plena em Matemática e o Bacharelado em Arquitetura e Urbanismo. Além dos cursos de graduação, o *Campus* Santa Maria da Boa Vista conta também com a oferta dos cursos de pós-graduação *lato sensu* em Gestão Escolar e em Ensino de Ciências da Natureza e Matemática, ambos na modalidade EaD. Dessa forma, a atuação do *campus* beneficia residentes de Santa Maria da Boa Vista e regiões circunvizinhas do Vale do São Francisco, tais como os municípios de Cabrobó, Lagoa Grande e Orocó.

3.4 Características socioeconômicas e culturais da região

Santa Maria da Boa Vista é um município brasileiro do estado de Pernambuco, pertencente à mesorregião do Vale do São Francisco, localizado a 630 km de Recife, capital do estado. A cidade faz parte da região administrativa integrada de desenvolvimento do polo Petrolina e Juazeiro, apresentando o nono maior PIB do Sertão de Pernambuco.

A região é formada pelas cidades de Cabrobó, Lagoa Grande, Orocó e Santa Maria da Boa Vista, incluindo Curaçá, na Bahia, a qual dista cerca de 30 km de Santa Maria da Boa Vista, com população de 138.753 habitantes, conforme o IBGE (2022). Essas características da região conferem um potencial significativo de pessoas em busca de melhores oportunidades através de aperfeiçoamento profissional.

4 JUSTIFICATIVA DE OFERTA DO CURSO

Os diferentes *campi* do IFSertãoPE desempenham um importante papel no que tange à formação profissional em seu território de abrangência. O *Campus* Santa Maria da Boa Vista, por exemplo, oferta cursos de nível médio, de graduação e de



pós-graduação, atuando, portanto, na oferta de educação profissional e tecnológica pública e gratuita, qualificando profissionais para o desenvolvimento local e para a realização de projetos de vida. Nesse sentido, entende-se que o papel social do IF Sertão PE/CSMBV precisa ter continuidade e ser ampliado, inclusive no que diz respeito à formação de profissionais da educação de forma inicial, como ocorre no Curso de Licenciatura Plena em Matemática, e continuada, através, por exemplo, da Pós-Graduação em Gestão Escolar.

Considerando que o aperfeiçoamento dos(as) profissionais da educação é um fator crucial para o desenvolvimento pessoal e da região, destacando que grande parte desse público precisaria realizar deslocamentos superiores a 100 km para ter acesso a instituições que oferecem pós-graduação, a presença de um curso de Especialização em Gestão Escolar, no modo de educação a distância, gratuita e de qualidade, com polo na região de atuação do CSMBV, é de extrema relevância. Essa iniciativa traz benefícios diretos para a região ao elevar a qualidade da educação local por meio da qualificação dos(as) profissionais. Além disso, pelo fato de ser uma educação a distância, o alcance e impacto positivo desse programa se estendem a todo o país, democratizando o acesso ao conhecimento e promovendo melhorias no sistema educacional em diversas localidades.

A gestão escolar democrática, concepção que norteia este curso, é um dos princípios do ensino público, estabelecido no art. 3º, inciso VIII, da Lei n.º 9.394/1996. A gestão democrática, segundo Coutinho (2000), compreende a noção de cidadania como a capacidade conquistada por todos os indivíduos de se apropriarem dos bens socialmente criados, de atualizarem todas as potencialidades de realização humana abertas pela vida social em cada contexto histórico determinado.

Nesse sentido, com a oferta da especialização, amplia-se a qualificação dos(as) profissionais, possibilitando a formação de pessoal e a aptidão para assumir, entre outros, os cargos de gestão da educação básica, conforme dispõe o art. 64 da Lei n.º 9.394/1996, e o atual Plano Nacional de Educação (PNE), aprovado pela Lei n.º 13.005/2014, que foi prorrogado até o dezembro de 2025 pela Lei n.º 14.934, de 25 de julho de 2024. Dessa forma, as escolas brasileiras precisam, portanto, se adaptar aos novos paradigmas emergentes na educação, dentre eles o da Gestão Democrática, que é um dos fundamentos deste curso.



5 OBJETIVOS

5.1 Geral

- ❖ Qualificar profissionais graduados(as) e/ou pós-graduados(as) para o fortalecimento qualitativo de práticas administrativas em unidades escolares da educação básica por meio de atividades de ensino, pesquisa/inação e extensão, promovidas pelo curso *lato sensu* de Especialização em Gestão Escolar na modalidade de Educação a Distância (EaD).

5.2 Específicos

- ❖ Promover a formação continuada gratuita e de qualidade de profissionais graduados(as) e/ou pós-graduados(as) a partir da oferta da especialização *lato sensu* em Gestão Escolar integralmente na modalidade de Educação a Distância (EaD);
- ❖ Aprimorar as atividades de gestão escolar na educação básica abrangendo os fundamentos práticos e teóricos de planejamento e gestão de ferramentas tecnológicas, práticas pedagógicas e recursos aplicados à educação;
- ❖ Fomentar discussões e reflexões prático-teóricas no eixo de ensino de componentes curriculares que valorizam as práticas de planejamento, organização e gestão de recursos escolares, financeiros, humanos, patrimoniais, políticos e tecnológicos;
- ❖ Construir estratégias para examinar e expandir os princípios éticos e pedagógicos de gestão escolar democrática a partir de atividades de pesquisa/inação promovidas em componentes curriculares, eventos e Trabalho de Conclusão de Curso (TCC);
- ❖ Propiciar a realização de atividades extensionistas contemplando a comunidade em geral através da problematização crítica da gestão escolar e pedagógica, da troca de experiências e saberes e das perspectivas críticas sobre os desafios em educação;
- ❖ Refletir sobre a função social da escola brasileira e suas perspectivas pedagógicas para a formação discente fundamentada em competências que



estimulam o desenvolvimento da autonomia, cidadania, ética, moral e do pensamento crítico;

- ❖ Desenvolver competências metodológicas de avaliação do desempenho institucional visando à melhoria da gestão escolar e pedagógica abrangendo os recursos estruturais, financeiros, humanos, patrimoniais e tecnológicos;
- ❖ Promover formação voltada para o pessoal docente das redes pública e privada, aproximando a gestão escolar do cotidiano e das problemáticas relacionadas ao espaço de sala de aula.
- ❖ Capacitar profissionais da educação para liderar processos de transformação digital nas instituições de ensino, por meio da implementação de soluções tecnológicas inovadoras. Isso inclui o desenvolvimento de competências para planejar, executar e avaliar projetos educacionais que integrem tecnologias emergentes.

6 PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO

O Curso de Especialização em Gestão Escolar oferece a formação inicial e continuada de profissionais graduados(as) e/ou pós-graduados(as) para atuar na administração de recursos financeiros, humanos, patrimoniais, pedagógicos, políticos e tecnológicos em instituições educacionais da educação básica. Dessa forma, os(as) participantes concluintes adquirem competências essenciais para promover ações estratégicas de planejamento, gerenciamento, liderança e avaliação dos resultados atingidos em gestão educacional. Os conhecimentos construídos ao longo do curso incentivam a inclusão e inovação para a prática administrativa escolar.

O(A) especialista em Gestão Escolar, após cumprir os objetivos de formação em ensino, pesquisa/inovação e extensão exigidos ao longo do curso, deverá desenvolver as seguintes competências:

- a) atualização de conhecimentos políticos e legislativos, bem como de estratégias para a administração escolar inclusiva, segura e transparente por meio da formação continuada;
- b) avaliação qualitativa da gestão escolar para correção de fragilidades e fortalecimento de resultados alcançados com êxito;



- c) capacidade de reflexão e tomada de decisões sobre a função social da escola para a formação do pensamento crítico e os princípios norteadores da educação básica;
- d) intercâmbio de experiências e ideias com profissionais da educação para a problematizar novos conhecimentos e os desafios educacionais;
- e) construção de estratégias para a inovação tecnológica na gestão escolar buscando a participação de docentes, discentes e a comunidade onde se insere a instituição escolar;
- f) desenvolvimento de práticas administrativas éticas, inclusivas e sustentáveis para a otimização da oferta do serviço público à comunidade escolar e sociedade em geral;
- g) domínio dos fundamentos práticos e teóricos, dos sistemas e das tecnologias específicas que norteiam as atividades de gestão escolar na educação básica;
- h) elaboração de projetos que visem ao aprimoramento da gestão escolar e dos recursos voltados para o fortalecimento da educação básica;
- i) fortalecimento das estratégias administrativas de serviços e recursos financeiros, físicos, humanos, patrimoniais, pedagógicos, políticos e tecnológicos da gestão escolar em instituições da educação básica;
- j) gestão democrática e planejamento pedagógico valorizando o desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa/inovação e extensão na comunidade escolar;
- k) liderança administrativa com ética, responsabilidade e zelo pela qualidade dos serviços públicos prestados à comunidade escolar;
- l) organização metodológica da gestão escolar no âmbito dos recursos financeiros, humanos, patrimoniais, pedagógicos, políticos e tecnológicos.

Diante dos desafios e demandas da gestão escolar na educação básica, torna-se essencial a atualização contínua de conhecimentos políticos, legislativos e administrativos, aliada à adoção de práticas inclusivas, transparentes e inovadoras. A avaliação qualitativa da gestão permite corrigir fragilidades e potencializar os resultados alcançados, promovendo uma educação de qualidade e socialmente comprometida.

Nesse contexto, a capacidade de reflexão crítica e tomada de decisões estratégicas fortalece a função social da escola, incentivando a participação ativa da



comunidade escolar e a construção de um ambiente democrático e colaborativo. Além disso, a incorporação de novas tecnologias e metodologias na administração escolar amplia as possibilidades de inovação e eficiência na gestão dos recursos disponíveis. A liderança ética e responsável, fundamentada em princípios democráticos, assegura uma gestão eficiente e sustentável, comprometida com a valorização da educação básica. Dessa forma, a construção coletiva de estratégias e projetos voltados para o aprimoramento da gestão escolar reforça o papel da escola como espaço de aprendizagem, pesquisa e transformação social.

7 ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

A palavra currículo deriva, etimologicamente, de *scurrere*, termo em latim que significa carreira, curso ou percurso que se realiza. Conforme comentam Lopes e Macedo (2011), o termo currículo foi observado pela primeira vez em 1633 nos registros da Universidade de Glasgow, com referência a um curso inteiro. Desde então, o conceito de currículo tem sido ressignificado a partir de diferentes perspectivas teóricas, especialmente as vertentes tradicional, crítica e pós-crítica.

O currículo é um dispositivo com grande efeito para construção da identidade do(a) estudante uma vez que, através dele, se faz a curadoria dos conteúdos que o(a) formarão. O currículo do curso de Gestão Escolar se embasa numa perspectiva que objetiva atingir eficiência autêntica considerando as contribuições desenvolvidas por diferentes abordagens sobre o currículo sem se restringir a nenhuma delas. Dessa forma, o programa constitui um conjunto de conteúdos, diretrizes, princípios e valores que contribuem para a consolidação do perfil profissional do(a) egresso(a) em Gestão Escolar. Por conseguinte, corroborando Tomaz Silva (2016), o currículo ocupa espaço, lugar e território construindo relações de discurso, identidade e poder.

São referências para a construção do currículo as universidades e centros de pesquisa, bem como o mercado de trabalho, desenvolvimento tecnológico, atividade corporal e esportiva, movimento social e demais formas de manifestação do exercício da cidadania. Portanto, o currículo resulta da seleção de vários saberes. Assim, as políticas curriculares permeiam todo o processo de planejamento, sendo vivenciadas e reconstruídas em diferentes espaços no campo socioeducacional.

Com base nessas reflexões sobre currículo, a estrutura curricular da Especialização em Gestão Escolar organiza-se em dois ciclos, que formam um total de 420h. O Quadro 1 mostra a distribuição de disciplinas e carga horária por ciclo:

Quadro 1 — Estrutura e organização curricular

PLANEJAMENTO E GESTÃO DE RECURSOS APLICADOS À EDUCAÇÃO		
CICLO 1	Componentes curriculares	Carga horária
	Introdução à Educação a Distância (GE001)	15h
	Planejamento em Organizações de Ensino (GE002)	30h
	Gestão Financeira e Patrimonial Escolar (GE003)	30h
	Gestão de Serviços Educacionais (GE004)	30h
	Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Gestão Pessoal: Empatia (GE005)	30h
	Pesquisa em Educação (GE006)	15h
	Legislação Educacional e Políticas Públicas (GE007)	30h
	Planejamento e Gestão de Projetos Pedagógicos com Ênfase nas Redes Municipais (GE008)	30h
	Carga horária total do Ciclo 1	210h
PLANEJAMENTO, INOVAÇÃO E TECNOLOGIAS EM GESTÃO PEDAGÓGICA		
CICLO 2	Componentes curriculares	Carga horária
	Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Captação de Recursos (GE009)	30h
	Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Função Social da Escola (GE010)	30h
	Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Ambientes Colaborativos de Aprendizagem (GE011)	30h
	Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Avaliação Institucional (GE012)	30h
	Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Criatividade, Inovação, Empreendedorismo e Pesquisa (GE013)	30h
	Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) (GE014)	60h
	Carga horária total do Ciclo 2	210h
CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO		420h

Fonte: Elaborado pela equipe de reformulação.



O currículo da Especialização em Gestão Escolar está organizado em 2 ciclos com duração semestral, conforme apresentado no Quadro 1. O(A) estudante poderá requerer certificados de aperfeiçoamento conforme os ciclos concluídos, de acordo com o que segue:

- a) conclusão do Ciclo 1: emissão do certificado de aperfeiçoamento em Planejamento e Gestão de Recursos Aplicados à Educação, com carga horária de 210h;
- b) conclusão do Ciclo 2: emissão do certificado de aperfeiçoamento em Planejamento, Inovação e Tecnologias em Gestão Pedagógica, com carga horária de 210h.

A carga horária deste curso é dividida entre seus componentes curriculares. Cada disciplina possui carga horária própria, sendo dedicada à construção dos saberes necessários para sua efetiva conclusão por parte do(a) discente. De acordo com as diretrizes deste Projeto Pedagógico de Curso, os(as) docentes poderão, na carga horária de seus respectivos componentes, proporem atividades tanto de cunho teórico quanto prático. A carga horária dedicada à disciplina de TCC, por sua vez, é empregada para orientação, produção e defesa do trabalho de pesquisa.

8 MATRIZ CURRICULAR

O curso será desenvolvido integralmente na modalidade a distância e terá duração mínima de 13 meses, com uma carga horária de 420 horas, por meio de Ambiente Virtual de Aprendizagem do IF Sertão PE. Ao longo do curso, professores(as) e estudantes podem desenvolver atividades de ensino, pesquisa e extensão considerando a proposta das ementas dos componentes curriculares por meio de estratégias pedagógicas diversas. O tópico seguinte apresenta as ementas dos componentes curriculares.

8.1 Ementa e bibliografia dos componentes curriculares

As ementas e bibliografias de cada ciclo do curso de Especialização em Gestão Escolar são organizadas por componentes curriculares. A construção de ementas e



conteúdos programáticos é de responsabilidade da atual equipe de docentes. A atualização de ementas indicando conteúdo programático, bem como da lista de bibliografia básica e complementar, deve ocorrer a cada reformulação do PPC do curso. A seguir, são apresentadas as disciplinas que constituem cada ciclo.

8.1.1 Ciclo 1: Planejamento e gestão de recursos aplicados à educação

O Ciclo 1 é composto de oito disciplinas, conforme descrito a seguir.

1) Introdução à Educação a Distância (GE001)

Créditos: 1

Carga horária: 15h

Ementa

Concepções e Legislação em EaD: Histórico e evolução da Educação a Distância; Diretrizes legais e regulamentação da EaD no Brasil e internacionalmente. Ambientes Virtuais de Ensino-Aprendizagem (AVEA): Utilização de plataformas LMS (Moodle, Canvas, Blackboard, Google Classroom); Ferramentas de colaboração (Google Drive, Microsoft Teams, Slack). Ferramentas para Navegação e Busca na Internet: Técnicas avançadas de pesquisa online; Curadoria de conteúdo digital. Metodologias de Estudo em EaD: Aprendizagem baseada em projetos (PBL); Gamificação e aprendizagem adaptativa. Tecnologias Emergentes: Aplicações de Realidade Virtual e Aumentada (VR/AR). Inteligência Artificial na educação (chatbots, tutores inteligentes). Competências Digitais para Educadores e Alunos: Desenvolvimento de habilidades digitais; Segurança e ética digital. Avaliação em EaD: Ferramentas de avaliação online e análise de desempenho; Feedback e monitoramento com analytics. Inclusão e Acessibilidade: Práticas inclusivas e tecnologias assistivas. Estratégias para diversidade e equidade na EaD. Abordagens Pedagógicas Modernas: Blended Learning (aprendizagem híbrida); Microlearning e Flipped Classroom (sala de aula invertida). Ferramentas e Recursos de Referência: Utilização de webinars e MOOCs; Redes sociais educativas (Edmodo, Yammer).

Bibliografia

Básica

ANDERSON, T. (ed.). *The theory and practice of on-line learning*. 2nd ed. Edmonton: Athabasca University Press, 2008.

GARRISON, D. *E-learning in the 21st Century: A framework for research and practice*. 3rd ed. New York: Routledge, 2016.

MOORE, M.; KEARSLEY, G. *Distance education: A systems view of on-line*



learning. 3rd ed. Belmont: Wadsworth Publishing, 2012.

PALLOFF, R.; PRATT, K. *Lessons from the virtual classroom: The realities of on-line teaching*. 2nd ed. San Francisco: Jossey-Bass, 2013.

SIMONSON, M.; SMALDINO, S.; ZVACEK, S. *Teaching and learning at a distance: Foundations of distance education*. 7th ed. Charlotte: Information Age Publishing, 2019.

Complementar

BONK, C.; GRAHAM, C. (ed.). *The handbook of blended learning: Global perspectives, local designs*. San Francisco: Pfeiffer, 2012.

BOZKURT, A. et al. A global outlook to the interruption of education due to COVID-19 pandemic: Navigating in a time of uncertainty and crisis. *Asian Journal of Distance Education*, 2020.

DABBAGH, N.; BANNAN-RITLAND, B. *On-line Learning: Concepts, strategies, and application*. Upper Saddle River: Pearson, 2005.

HORTON, W. *E-learning by design*. 2nd ed. Hoboken: Wiley, 2011.

MAYER, R. (ed.). *The Cambridge handbook of multimedia learning*. 2nd ed. Cambridge: Cambridge University Press, 2014.

SALMON, G. *E-tivities: The key to active on-line learning*. 2nd ed. New York: Routledge, 2013.

SIEMENS, G. Connectivism: A learning theory for the digital age. *International Journal of Instructional Technology and Distance Learning*, 2005.

2) Planejamento em Organizações de Ensino (GE002)

Créditos: 2

Carga horária: 30h

Ementa

Abordagem sistêmica da escola. Processo administrativo na organização. Objetivos e desafios organizacionais. Planejamento nas organizações. Ferramentas de diagnóstico e planejamento.

Bibliografia

Básica

LIBÂNEO, J. *Organização e gestão da escola: teoria e prática*. 5. ed. Goiânia: MF Livros, 2008.

MARTINS, M. *Gestão educacional: planejamento estratégico e marketing*. Rio de Janeiro: Brasport, 2007.

OLIVEIRA, M. (org.). *Gestão educacional: novos olhares, novas abordagens*. 9. ed. Petrópolis, RJ: Vozes, 2012.



Complementar

LUCENA, M. *Planejamento estratégico e gestão do desempenho para resultados*. São Paulo: Atlas, 2004.

OLIVEIRA, D. *Planejamento estratégico: conceitos, metodologia e práticas*. 24. ed. São Paulo: Atlas, 2007.

ROCHA, C.; GRANEMANN, S. *Gestão de instituições privadas de ensino superior*. São Paulo: Atlas, 2003.

3) Gestão Financeira e Patrimonial Escolar (GE003)

Créditos: 2

Carga horária: 30h

Ementa

Noções de Contabilidade. Orçamento. Controle de Caixa. Controle de Materiais. Planejamento Financeiro de Eventos. Controle de Contas a Pagar e a Receber. Controle de Imobilizado.

Bibliografia

Básica

ALBUQUERQUE, C.; MEDEIROS, M.; DA SILVA, P. *Gestão de finanças públicas fundamentos e práticas de planejamento, orçamento e administração financeira com responsabilidade fiscal*. Volume I. 4. ed. Brasília: Gestão Pública, 2022.

MARION, J. *Contabilidade básica*. 13. ed. São Paulo: Atlas, 2022.

QUINTANA, A. *Fluxo de caixa: demonstrações contábeis*. 32. ed. rev. e atual. Curitiba: Juruá, 2021.

Complementar

ASSAF NETO, A. *Fundamentos de administração financeira*. São Paulo: Atlas, 2010.

MENDES, S. *Administração financeira e orçamentária: teoria e questões*. 7. ed. São Paulo: Método, 2020.

RIBEIRO, O. *Contabilidade básica fácil*. São Paulo: Saraiva, 2015.

4) Gestão de Serviços Educacionais (GE004)

Créditos: 2

Carga horária: 30h

Ementa

Conceito de serviço. Natureza e tipos de serviços. Gestão de serviços.

Terceirização. O cliente como consumidor e como participante do processo de prestação do serviço. Gestão da capacidade e demanda. Gestão dos gargalos, administração de filas. Qualidade em serviços. Cenários futuros.

Bibliografia

Básica

FALCÃO FILHO, J. *Gestão Escolar Compartilhada*. [S. l.]: Amazon Digital Services LLC - Kdp, 2018.

FONSECA, J. *Gestão de Organizações de Ensino: Uma Perspectiva Pedagógica*. [S. l.]: Appris, 2019.

MARTINS, M. *Gestão Educacional: planejamento estratégico e marketing*. [S. l.]: s.]: Brasport, 2022.

Complementar

AMARAL, A.; CURY, C.; ARANHA, A.; GARCIA, F.; BAHIA, M.; SOUZA, M.; CORRÊA, M.; CRUZ, R.; PIMENTA, S.; KENSKI, V. *Gestão educacional: novos olhares, novas abordagens*. [S. l.]: Vozes, 2014.

CAMPOS, C. *Gestão escolar e docência*. [S. l.]: Paulinas, 2010.

LÜCK, H. *Gestão educacional: uma questão paradigmática: Volume 1*. [S. l.]: Vozes, 2015.

5) Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Gestão Pessoal: Empatia (GE005)

Créditos: 2

Carga horária: 30h

Ementa

Fundamentos da Habilidade Social enquanto campo teórico-prático. Definição, classes, características básicas, funções e aprendizagem. Relações com a competência social, definições e critérios de avaliação. Empatia e suas implicações nas relações interpessoais, autoconhecimento e os valores de convivência na escola. Programas e métodos na educação, escola e na formação de educadoras/es. Educação não violenta, saúde mental e direitos humanos.

Bibliografia

Básica

DEL PRETTE, A.; DEL PRETTE, Z. Habilidades Sociais. In: _____. *Competências sociais e habilidades sociais: manual teórico-prático*. Petrópolis-RJ: Vozes, 2018.

DIAS, T.; OLIVEIRA, F. O método vivencial no campo das habilidades sociais: construção histórico-conceitual e sua aplicação. *Estudos e Pesquisa e Psicologia*. Rio de Janeiro, v. 11, n. 2, p. 472-487. 2011.

ESTANISLAU, G.; BRESSAN. *Saúde mental na escola: o que os educadores*



devem saber. Porto Alegre: Artmed, 2014.

SANTOS, E. *Educação não violenta*: como estimular autoestima, autonomia, autodisciplina e resiliência em você e nas crianças. 13. ed. Rio de Janeiro: Paz e Terra, 2021.

Complementar

CORRÊA, C. *Habilidades sociais e educação*: programa de intervenção para professores de uma escola pública. Tese de Doutorado. Marília, 2008.

DEL PRETTE, Z.; DEL PRETTE, A. Habilidades sociais: uma área em desenvolvimento. *Psicologia: Reflexão e Crítica*, v. 9, n. 2, p. 205-216, 1996.

DEL PRETTE, Z.; DEL PRETTE, A. *Psicologia das habilidades sociais*: terapia, educação e trabalho. Rio de Janeiro: Vozes. 2008.

6) Pesquisa em Educação (GE006)

Créditos: 1

Carga horária: 15h

Ementa

Os diferentes tipos de conhecimento. O método científico. Normas da ABNT para trabalho científico. Leitura e escrita acadêmica. O processo de pesquisa e suas implicações. Pesquisa em base de dados. O trabalho acadêmico científico. Construção de artigo científico. Elaboração de projetos de pesquisa.

Bibliografia

Básica

LAKATOS, E.; MARCONI, A. *Fundamentos de metodologia científica*. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2017.

LUDKE, M.; ANDRÉ, M. *Pesquisa em educação*: abordagens qualitativas. 2. ed. Rio de Janeiro: EPU, 2015.

SILVA, C.; PORTO, M. *Metodologia científica descomplicada*: pesquisa e prática para iniciantes. Brasília, DF: Editora IFB, 2016. Disponível em: <https://arquivorevistaeixo.ifb.edu.br/index.php/editoraifb/article/view/373>. Acesso em: 27 ago. 2024.

Complementar

GONDIM, L.; LIMA, J. *A pesquisa como artesanato intelectual*: considerações sobre método e bom senso. 1. ed. São Carlos: EdUFSCar, 2006.

LAKATOS, E.; MARCONI, M. *Metodologia Científica*. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2022.

MILLS, C. *Sobre o artesanato intelectual e outros ensaios*. Rio de Janeiro: Jorge Zahar., 2009.



7) Legislação Educacional e Políticas Públicas (GE007)

Créditos: 2

Carga horária: 30h

Ementa

Organização e desenvolvimento da escola brasileira e as formas de intervenção do Estado na educação escolar: as políticas, o planejamento e a legislação da educação. Políticas educacionais no contexto das políticas públicas. Organização dos sistemas de ensino. Relações entre políticas educacionais e legislação de ensino. Estrutura e funcionamento da educação básica em seus diferentes níveis e modalidades. Horizontes das políticas atuais frente à realidade.

Bibliografia

Básica

ALMEIDA, C.; SOARES, K. *Professor de educação infantil e anos iniciais do ensino fundamental: aspectos históricos e legais da formação*. Curitiba: InterSaberes, 2012.

BRUEL, A. *Políticas e legislação da educação básica no Brasil*. Curitiba: InterSaberes, 2012.

CORDIOLLI, M. *Sistemas de ensino e políticas de ensino no Brasil*. Curitiba: Ibpex, 2011.

LIBÂNEO, J.; OLIVEIRA, J.; TOSCHI, M. *Educação escolar: políticas, estrutura e organização*. São Paulo: Cortez, 2012.

Complementar

ARROYO, M.; ABRAMOWICZ, A. *A reconfiguração da escola: entre a negação e a afirmação de direitos*. Campinas, SP: Papirus, 2009.

ASBAHR, F.; VIÉGAS, L.; ANGELUCCI, C. et al. *Políticas públicas em educação: uma análise crítica a partir da psicologia escolar*. São Paulo: Casa do Psicólogo, 2011.

BARTINIK, H. *Gestão educacional*. Curitiba: InterSaberes, 2012.

8) Planejamento e Gestão de Projetos Pedagógicos com Ênfase nas Redes Municipais (GE008)

Créditos: 2

Carga horária: 30h

Ementa

Planejamento educacional. Fundamentos teórico-metodológicos da construção do Projeto Político Pedagógico. Funções constitutivas do sistema de organização e de gestão da escola. Conceitos político-administrativos de participação, investigação, identificação e alternativas na solução de problemas



administrativos e educacionais.

Bibliografia

Básica

CHIAVENATO, I. *Princípios da administração: o essencial em teoria geral da administração*. São Paulo: Campus, 2006.

LIBÂNEO, J.; OLIVEIRA, J.; TOSCHI, M. *Educação escolar: políticas, estrutura e organização*. 10. ed. rev. e ampl. São Paulo: Cortez, 2012.

LIBÂNEO, J. *Organização e gestão da escola: teoria e prática*. 5. ed. Goiânia: Alternativa, 2004.

Complementar

LÜCK, H. *Dimensões de gestão escolar e suas competências*. Curitiba: Positivo, 2009.

VEIGA, I. *Projeto político-pedagógico da escola: uma construção possível*. Campinas, SP: Papirus, 1995.

8.1.2 Ciclo 2: Planejamento, inovação e tecnologias em gestão pedagógica

O Ciclo 2 é composto de seis disciplinas, conforme descrito a seguir.

1) Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Captação de Recursos (GE009)

Créditos: 2

Carga horária: 30h

Ementa

Projetos: origem, importância, tipos e finalidades. Formas de captação de recursos: fundos, incentivos fiscais, instituições públicas e privadas de apoio a desenvolvimento de projetos. Elaboração de projetos para captação de recursos: técnicas, etapas, formato e planejamento. Estrutura de projetos para captação de recursos.

Bibliografia

Básica

LABIAK JUNIOR, S.; MATOS, E.; LIMA, I. *Fontes de fomento à inovação*. Curitiba: Aymará Educação, 2011.

NASCIMENTO, D.; LABIAK JUNIOR, S. *Ambientes e dinâmicas de cooperação para inovação*. Curitiba: Aymará, 2011.

OSTERWALDER, A.; PIGNEUR, Y. *Business Model Generation: inovação em modelos de negócios: um manual para visionários, inovadores e revolucionários*. Rio de Janeiro: Alta Books, 2011.



Complementar

KERZNER, H. *Gestão de projeto: as melhores práticas*. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.

PMBOK®. *Um guia do conjunto de conhecimentos em gerenciamento de projetos*. Pennsylvania: Newton Square, 2004.

2) Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Função Social da Escola (GE010)

Créditos: 2

Carga horária: 30h

Ementa

Concepções de Educação no Mundo Contemporâneo. Tendências do Pensamento. Função social da escola.

Bibliografia

Básica

CARBONELL, J. *Pedagogías del siglo XXI: alternativas para la innovación educativa*. Barcelona: Ediciones Octaedro, 2015.

GADOTTI, M. *História das idéias pedagógicas*. 8. ed. São Paulo: Ática, 2003. Disponível em: <https://www.acervo.paulofreire.org/bitstreams/b3c7ce27-9170-4aa6-bcbc-74456e3965e6/download>. Acesso em: 1 out. 2023.

SILVA, A.; WEIDE, D. *A função social da escola*. Paraná: Gráfica Unicentro, 2014. Disponível em: <http://repositorio.unicentro.br:8080/jspui/bitstream/123456789/945/5/Fun%C3%A7%C3%A3o%20Social%20da%20Escola.pdf>. Acesso em: 16 set. 2023.

Complementar

CÉSAR, M.; DUARTE, A. Hannah Arendt: pensar a crise da educação no mundo contemporâneo. *Educação e Pesquisa*, São Paulo, v. 36, n. 3, p. 823-837, set./dez. 2010. Disponível em: <https://www.scielo.br/j/ep/i/2010.v36n3/>. Acesso em: 1 out. 2023.

GALLO, S. Repensar a educação: Foucault. *Educação & Realidade*, [S. l.], v. 29, n. 1, 2004. Disponível em: <https://seer.ufrgs.br/index.php/educacaoerealidade/article/view/25420>. Acesso em: 1 out. 2023.

PARAÍSO, M. *Pesquisas pós-críticas em educação no Brasil: esboço de um mapa*, *Cadernos de Pesquisa*, v. 34, n. 122, p. 283-303, maio/ago. 2004. Disponível em: <https://publicacoes.fcc.org.br/cp/issue/view/31>. Acesso em: 1 out. 2023.



3) Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Ambientes Colaborativos de Aprendizagem (GE011)

Créditos: 2

Carga horária: 30h

Ementa

Exploração da maior gama possível de ambientes colaborativos que possam estar ligadas à educação, que são percebidos como parte intrínseca da rotina escolar.

Bibliografia

Básica

BAUMAN, Z. *Modernidade líquida*. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 2001.

BONILLA, M. *Escola aprendente: para além da sociedade da informação*. Rio de Janeiro: Quartet, 2005.

BONILLA, M.; PRETTO, N. (org.). *Inclusão digital: polêmica contemporânea*. Salvador: Edufba, 2011.

LÉVY, P. *Cibercultura*. São Paulo, Ed. 34, 1999.

SANTAELLA, L. *Navegar no ciberespaço: o perfil cognitivo do leitor imersivo*. São Paulo: Paulus, 2004.

SERRES, M. *Polegarzinha*. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, 2013.

Complementar

CASTELLS, M. *A sociedade em rede*. São Paulo: Paz e Terra, 1999.

MORIN, E. *Os sete saberes necessários à educação do futuro*. São Paulo: Cortez, 2001.

PRETTO, N.; BONILLA, M. *Educação, cultura e comunicação: interfaces e deslocamentos*. Salvador: Edufba, 2012.

SANTOS, B. *A cruel pedagogia do vírus*. São Paulo: Boitempo, 2020.

4) Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Avaliação Institucional (GE012)

Créditos: 2

Carga horária: 30h

Ementa

Apresenta e discute a avaliação como processo para a qualidade da organização. A gestão da avaliação. Métodos e técnicas de avaliação institucional. O Sistema de Avaliação: SAEB, ENEM e ENADE. Avaliação e os Parâmetros Curriculares.

Bibliografia

Básica

- BRASIL. *Avaliações da educação básica em debate: ensino e matrizes curriculares de referência das avaliações em larga escala*. Brasília: Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, 2013.
- SANT'ANNA, I. *Por que avaliar? Como avaliar?: critérios e instrumentos*. 11. ed. Petrópolis, RJ: Vozes, 2005.
- TEIXEIRA, J.; NUNES, L. *Avaliação inclusiva: a diversidade reconhecida e valorizada*. Rio de Janeiro: Wak, 2010.

Complementar

- FREITAS, L.; DE SORDI, M; FREITAS, H. *Avaliação educacional: caminhando pela contramão*. 4. ed. Petrópolis: Vozes, 2013.
- LORDÊLO, J.; DAZZANI, M. *Avaliação educacional: desatando e reatando nós*. Salvador: EDUFBA, 2009.
- SAVIANI, D. *Da LDB (1996) ao novo PNE (2014-2024): por uma outra política educacional*. 5. ed. rev. e ampl. Campinas: Autores Associados, 2016.

5) Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Criatividade, Inovação, Empreendedorismo e Pesquisa (GE013)

Créditos: 2

Carga horária: 30h

Ementa

Conceito de Inovação. Tipos de Inovação. Noções de Propriedade Intelectual. Criação de Startups de base tecnológica. A experiência das Startups no contexto da inovação corporativa. Aplicação dos fundamentos dos modelos de negócios tradicionais e dos novos modelos na análise e elaboração de negócios competitivos. Desenvolvimento de Clientes. Mapa de Empatia. Modelagem de Negócios Canvas. Validação de Negócios.

Bibliografia

Básica

- BERNARDI, L. *Manual de empreendedorismo e gestão: fundamento, estratégias e dinâmicas*. São Paulo: Atlas, 2003.
- CARVALHO, H.; REIS, D.; CAVALCANTE, M. *Gestão da inovação*. Curitiba, PR: Aymará Educação, 2011.
- DAVID, D.; CARVALHO, H.; PENTEADO, R. *Gestão de ideias*. Curitiba, PR: Aymará Educação, 2011.
- DRUCKER, P. *Inovação e espírito empreendedor: práticas e princípios*. 12. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2010.
- NASCIMENTO, D.; LABIAK JUNIOR, S. *Ambientes e dinâmicas de cooperação para inovação*. Curitiba: Aymará, 2011.



OSTERWALDER, A.; PIGNEUR, Y. *Business Model Generation - inovação em modelos de negócios: um manual para visionários, inovadores e revolucionários*. Rio de Janeiro: Alta Books, 2011.

Complementar

BERNARDI, L. *Manual de empreendedorismo e gestão: fundamento, estratégias e dinâmicas*. São Paulo: Atlas, 2003.

NASCIMENTO, D.; LABIAK JUNIOR, S. *Ambientes e dinâmicas de cooperação para inovação*. Curitiba: Aymará, 2011.

OSTERWALDER, A.; PIGNEUR, Y. *Business Model Generation - inovação em modelos de negócios: um manual para visionários, inovadores e revolucionários*. Rio de Janeiro: Alta Books, 2011.

6) Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) (GE014)

Créditos: 4

Carga horária: 60h

Ementa

Desenvolvimento e execução do Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso, bem como, escrita e defesa desta produção.

Bibliografia

Básica

ANDRADE, M. *Como preparar trabalhos para cursos de pós-graduação*. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2004.

MARCONI, M.; LAKATOS, E. Fundamentos de metodologia científica. *In: Fundamentos de metodologia científica*. São Paulo: Atlas, 2010.

PEREIRA, M. *Artigos científicos: como redigir, publicar e avaliar*. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2018.

Complementar

GIL, A. *Guia para elaboração de monografias e trabalhos de conclusão de curso*. São Paulo: Atlas, 2000.

LUDKE, M.; ANDRÉ, M. *Pesquisa em educação: abordagens qualitativas*. 3. ed. São Paulo: EPU, 2015.

NOVA, S. et al. *Trabalho de conclusão de curso (TCC): uma abordagem leve, divertida e prática*. São Paulo: Saraiva, 2019.

Normas da ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas.

SEVERINO, A. *Metodologia do trabalho científico*. São Paulo: Cortez, 2018.

8.2 Organização de matriz curricular e período letivo

A matriz curricular é composta por um total de 14 componentes curriculares, organizados em dois ciclos de formação. O primeiro ciclo abrange 8 disciplinas, enquanto o segundo é constituído por 6. Essa estrutura busca garantir uma progressão equilibrada dos conhecimentos ao longo do curso, permitindo uma formação gradual e integrada. A distribuição dos componentes curriculares ao longo dos semestres segue uma organização didático-pedagógica que visa otimizar o aprendizado e a aplicação dos conteúdos, conforme apresenta o Quadro 2.

Quadro 2 — Organização de matriz curricular por semestre

MATRIZ CURRICULAR DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO ESCOLAR			
Ciclo/Semestre	Código	Componentes curriculares	Carga horária
CICLO 1 (1º semestre)	(GE001)	Introdução à educação a distância	15
	(GE002)	Planejamento em organização de ensino	30
	(GE003)	Gestão financeira de patrimônio escolar	30
	(GE004)	Gestão de serviços educacionais	30
	(GE005)	Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em gestão pessoal: empatia	30
	(GE006)	Pesquisa em Educação	15
	(GE007)	Legislação Educacional e Políticas Públicas	30
	(GE008)	Planejamento e Gestão de Projetos Pedagógicos com Ênfase nas Redes Municipais	30
Subtotal			210
CICLO 2 (2º semestre)	(GE009)	Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Captação de Recursos	30
	(GE010)	Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Função Social da Escola	30
	(GE011)	Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Ambientes Colaborativos de Aprendizagem	30

	(GE012)	Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Avaliação Institucional	30
	(GE013)	Tópicos Especiais em Gestão Educacional com Ênfase em Criatividade, Inovação, Empreendedorismo e Pesquisa	30
	(GE014)	Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)	60
	Subtotal		210
Carga horária total			420

Fonte: Elaborado pela equipe de reformulação.

A estrutura curricular do curso proporciona uma formação abrangente e alinhada às demandas contemporâneas da gestão educacional. Com disciplinas que integram pesquisa, legislação, planejamento e inovação, o curso capacita profissionais para atuarem de forma estratégica e eficiente na administração escolar. A ênfase na captação de recursos, na função social da escola, nos ambientes colaborativos de aprendizagem e na avaliação institucional reforça a importância de uma gestão participativa e comprometida com a qualidade educacional. Além disso, a criatividade, a inovação e o empreendedorismo são abordados como pilares para a transformação da educação, preparando os(as) gestores(as) para enfrentarem desafios e implementarem soluções eficazes. O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) consolida essa formação, permitindo que estudantes desenvolvam pesquisas aplicadas e contribuam ativamente para o aprimoramento do cenário educacional.

9 METODOLOGIA

Os fundamentos metodológicos que orientam a prática pedagógica do curso de Especialização em Gestão Escolar estão amparados nas perspectivas críticas de educação, que a concebem para além da reprodução de informações. A educação e o processo de ensino-aprendizagem, nesse sentido, promovem a construção de saberes que objetivam a transformação social, como defende Freire (2017). Portanto, para que isso seja possível, é necessário que haja a superação da condição passiva que o(a) estudante assume em modelos de ensino tradicionais e se torne agente de mudança de sua realidade.



Para que se alcance uma proposta educativa transgressora desse paradigma, é necessário que se repense os lugares tradicionais dados à escola, ao corpo docente e discente e considerar elementos fundamentais como contextualização, práxis, aprendizagem significativa e transformação social. Assim, esta pós-graduação, através de sua ação pedagógica, busca a integração de currículo e práticas à realidade social da educação brasileira, sobretudo aquela culturalmente situada nos interiores do país. Isso possibilita a relação contextual entre o que se aprende na formação teórica e o que se aprende no cotidiano, concebendo os saberes prévios dos(as) discentes como fundamentais.

Nesse sentido, a consideração da práxis é indispensável tanto no que diz respeito a validar saberes e vivências prévias, construídas na vida em comunidade e no ambiente profissional, quanto a progredir em direção a uma educação libertadora. Portanto, teoria e prática são vistas de forma integradora e dialética, na busca de uma formação para o agir socialmente na gestão de escolas transformadoras de suas realidades. Para tanto, faz-se necessário uma concepção de aprendizagem que seja significativa. Isso se concretiza quando o que se aprende se conecta ao cotidiano de quem aprende, respeitando-se diferentes formas de construção de saberes. Todos esses elementos norteadores devem ter como fim a transformação da realidade social no cotidiano das escolas e das comunidades, cujos agentes são os(as) educandos(as).

A Educação a Distância supõe uma modalidade de ensino que impulsiona o(a) estudante a protagonizar sua aprendizagem, desenvolvendo autonomia e independência em relação ao(à) professor(a). Os materiais didáticos devem ser pensados e produzidos dentro das especificidades da Educação a Distância e da realidade do(a) cada estudante para o(a) qual estão sendo elaborados.

No entanto, não se pode deixar de ter em conta o avanço dos meios informáticos e digitais, sobretudo como uma tecnologia que facilita, em grande medida, a comunicação, a troca e a aquisição de informação. É nesse sentido que, mesmo investindo em materiais impressos, não se pode abdicar de projetar também a elaboração de materiais para ambientes virtuais, ou a utilização de outras mídias digitais, como elementos interativos que garantam a participação, a aprendizagem, a permanência e o êxito acadêmico. Os materiais a serem utilizados ao longo do curso serão disponibilizados em diferentes formatos. Os(As) docentes, em seus



componentes curriculares, deverão incentivar a reflexão crítica acerca dos conhecimentos, saberes e competências profissionais e pessoais requeridas pela natureza do curso.

9.1 Princípios Metodológicos

A Educação a Distância (EaD) é uma modalidade de ensino-aprendizagem que pode ocorrer em locais e plataformas diversas, não se limitando aos recursos físicos das instituições. De acordo com o art. 80 da Lei n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que dispõe sobre as Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), o “Poder Público incentivará o desenvolvimento e a veiculação de programas de ensino a distância, em todos os níveis e modalidades de ensino, e de educação continuada”. Nesse aspecto, o curso de especialização em Gestão Escolar se alinha ao que preconiza a LDB, uma vez que se propõe a ofertar formação continuada, em nível de pós-graduação *lato sensu*, em formato EaD.

A oferta da especialização em Gestão Escolar na modalidade a distância democratiza o acesso ao saber, considerando o rompimento de barreiras espaciais que poderiam afetar a frequência presencial em sala de aula. Além de promover acessibilidade, o formato do curso garante mais flexibilidade de horários, favorecendo estudantes que trabalham. Portanto, por meio do uso de recursos tecnológicos e de outros meios, os(as) discentes disporão da possibilidade de maior autonomia em seu processo de formação, não se restringindo a um lugar de passividade.

As salas no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) são organizadas de modo sequencial e integrado. Elas possuem ementas correspondentes aos temas a serem abordados nos componentes de cada ciclo. O corpo docente, a coordenação de curso e a equipe pedagógica farão o acompanhamento das atividades dos(as) estudantes, utilizando o AVA para esclarecer dúvidas e prestar informações adicionais.

9.2 Estratégias

O desenvolvimento das atividades acadêmicas está orientado com base nas seguintes estratégias:



- a) disponibilidade de calendário acadêmico com datas de início e fim das disciplinas e do semestre;
- b) apresentação das disciplinas no AVA, divididas em semanas, de acordo com o calendário;
- c) criação de espaço comum no AVA, uma comunidade de aprendizagem, em rede, entre professores e gestão do curso, sob os princípios da cooperação, respeito e autonomia, de modo a alcançar os objetivos propostos;
- d) procedimentos metodológicos específicos (leituras/atividades/participação nos fóruns de discussão e demais formulações instrucionais) adotados de acordo com a natureza do objeto de estudo de cada disciplina;
- e) comunicações, ao longo do curso, mediatizadas formalmente pelo ambiente virtual institucional. Eventualmente, com anuência da coordenação do curso, poderá ser utilizado como meio informal de comunicação aplicativos de mensagens instantâneas multiplataforma (WhatsApp, Telegram, entre outros);
- f) disponibilidade de estrutura física do *campus*, conforme descrita neste PPC, para uso dos discentes;
- g) recuperação da aprendizagem em cada componente curricular.

Os procedimentos metodológicos adotados articulam de forma integrada as ferramentas disponíveis no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e os recursos presenciais do *campus*, por meio de mediação pedagógica. Essa abordagem visa assegurar a qualidade da formação acadêmica, promovendo a aplicação prática do conhecimento e a construção significativa da aprendizagem.

9.3 Desenho instrucional

Para viabilizar o processo de aprendizagem no ambiente virtual, será necessário que todos os atores envolvidos nesse processo se apropriem de conhecimentos específicos relacionados aos objetivos e disciplinas do curso, bem como de aspectos relacionados ao momento em que o componente curricular será ministrado, dificuldades com tecnologias, tipos específicos de recursos de aprendizagem que serão utilizados, e a equipe envolvida no processo.

Por sua vez, o professor poderá planejar e estruturar os materiais e recursos como atividades, estratégias e situações didático-pedagógicas, planejamento das



avaliações, métodos e materiais de ensino físico ou virtuais, adequá-los à realidade do curso e com isso promover uma melhor aprendizagem e aproveitamento dos conteúdos pelos estudantes.

O modelo instrucional será utilizado através de uma proposta com características fixas e abertas de aprendizagem. Para este modelo, serão utilizados materiais e estratégias previamente definidos pela gestão do curso, mantendo-se, contudo, abertura e flexibilidade para que o professor possa personalizar a estrutura e os conteúdos propostos. Essa adaptação visa atender às especificidades do público-alvo, garantindo que o estudante permaneça no centro do processo de ensino e aprendizagem.

É fundamental que a construção instrucional do curso seja pautada nos princípios e fundamentos educacionais do IFSertãoPE, conforme estabelecido em seus documentos institucionais. Entre eles, destacam-se a organização acadêmica dos cursos, as instruções normativas para elaboração e produção de materiais didáticos, o regulamento das atividades online e presenciais, bem como os critérios para a composição do quadro de notas dos cursos e componentes curriculares, além do referencial metodológico da Educação a Distância (EaD), entre outros normativos pertinentes.

Estabelecem-se, a seguir, os materiais didáticos mínimos a serem elaborados pelos docentes, de acordo com a carga horária de cada componente curricular, em complementação às atividades obrigatórias previstas no plano de ensino:

- a) 1 plano de ensino;
- b) 2 fóruns avaliativos;
- c) 1 *chat* para tirar dúvidas;
- d) 1 tarefa;
- e) 1 apostila;
- f) 1 videoaula (5 min a 15 min).

O recurso *tarefa*, proposto na alínea **d)**, deve estar descrito no plano de ensino, podendo ser adotadas as possibilidades existentes no Ambiente Virtual de Aprendizagem.

O material didático denominado *apostila*, na alínea **e)**, poderá ser de autoria individual ou coletiva e deverá ser elaborado conforme o modelo definido pela coordenação do curso e/ou com base em cadernos temáticos disponíveis em



repositórios de objetos educacionais de acesso público universal (como o ProEdu). Também será possível utilizar materiais de terceiros, organizados por meio de curadoria, desde que sejam devidamente adaptados ao nível de compreensão do público-alvo e alinhados aos objetivos de aprendizagem da disciplina. Em todos os casos, é imprescindível o respeito aos parâmetros de redação científica, à correta indicação das fontes e à observância dos direitos autorais, assegurando, sempre que possível, a disponibilidade online do material.

Quanto às videoaulas, propõe-se 1 (uma) videoaula de abertura do componente curricular e, no mínimo, 1 (uma) videoaula a cada 20 horas/aulas de carga horária da disciplina, com duração aproximada entre 5 min e 15 min.

Consideram-se atividades online todas aquelas, avaliativas ou não, de caráter individual ou colaborativo, inseridas pelo professor por meio dos objetos de aprendizagem disponíveis no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA). Deve ser assegurada, no mínimo, a realização de 1 (uma) atividade avaliativa online para cada 10 horas de carga horária da disciplina.

9.4 Sistema de tutoria

A Educação a Distância vem apontando para a necessidade do estudo colaborativo e/ou cooperativo. No sistema de tutoria, a presença do(a) docente desempenhando a função de tutor(a) tem sido importante, inclusiva e atua como uma estratégia de diminuição da evasão.

A atribuição da mediação/tutoria a distância é organizada para fornecer informações e atender às solicitações acadêmicas, tais como:

- I. apoiar a organização pessoal para os estudos, propondo estratégias e incentivando a autonomia da aprendizagem, observando o acesso às atividades em curso;
- II. realizar as atividades de docência das disciplinas e exercer as atividades típicas de tutoria a distância;
- III. orientar a navegação pelo ambiente virtual ou o entendimento da metodologia adotada no curso;
- IV. orientar sobre a importância da pesquisa científica e incentivar e produções individuais e coletivas;



- V. promover um ambiente igualitário e seguro para as manifestações, incentivando a aprendizagem colaborativa, a igualdade, de modo dialógico, inclusivo e sem formalidades;
- VI. acompanhar a avaliação da aprendizagem e fomentar avaliações construtivas e dialógicas, com comentários objetivos referendados nos critérios de avaliação.

Com base nesses objetivos, a mediação/tutoria a distância desempenha um papel essencial no processo educativo, garantindo suporte contínuo aos(as) estudantes e promovendo um ambiente de aprendizagem dinâmico, inclusivo e colaborativo. Ao articular estratégias pedagógicas, orientação acadêmica e incentivo à autonomia, a tutoria contribui para a construção do conhecimento de forma significativa, favorecendo o desenvolvimento acadêmico e profissional dos participantes do curso.

9.5 Materiais didáticos

Os materiais didáticos utilizados nos componentes curriculares serão elaborados e/ou selecionados pelos docentes responsáveis por cada disciplina, podendo ser de autoria própria ou de terceiros. Em todos os casos, deve-se observar rigorosamente a Lei n.º 9.610, de 18 de fevereiro de 1998, que regulamenta os direitos autorais, garantindo o uso ético e legal das fontes utilizadas.

Esses materiais devem atender às necessidades e especificidades do modelo de Educação a Distância, sendo disponibilizados em diferentes formatos, de acordo com as características e demandas pedagógicas de cada componente curricular.

9.6 Tecnologias da Informação e Comunicação

No Curso de Pós-Graduação em Gestão Escolar, as Tecnologias da Informação e Comunicação (TICs) são essenciais para viabilizar o acesso ao conteúdo programático de cada componente curricular, bem como para garantir a mediação pedagógica. O curso utiliza o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), que já está em execução no IFSertãoPE, permitindo o uso de diversos recursos como fórum, chats, atividades de questionário online, envio de arquivos e demais itens de



interação. Além disso, o Departamento de Educação a Distância dispõe de estúdio de gravação de videoaulas e webconferências para realização de atividades síncronas.

As atividades de aprendizagem no AVA serão desenvolvidas de forma síncrona e assíncrona, sendo que o cronograma das atividades síncronas será estabelecido no início de cada componente curricular. A frequência mínima nas atividades será de 75% (setenta e cinco por cento), computadas mediante a participações em fóruns, chat, listas de discussões, cumprimento das atividades monitoradas por meio de relatório de acesso. As Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) serão fornecidas pelo IFSertãoPE como modo de otimizar as possibilidades do discente. Entre as ferramentas fornecidas destacam-se o site institucional, o SUAP, documentos digitais, entre outros.

O site institucional é uma importante ferramenta de divulgação de eventos, documentos e informações do interesse estudantil, incluindo a publicação de editais, formulários de requerimento, notícias sobre o Instituto e os *campi*, regulamentos, entre outros. Dentre essas ferramentas constantes no site da instituição, destaca-se a plataforma RELEIA, que é o repositório institucional do IFSertãoPE, uma base de dados online, de acesso aberto e gratuito, que reúne sua produção científica de maneira organizada, abrangendo desde Trabalhos de Conclusão de Curso, artigos, teses e dissertações, até propriedade intelectual, produtos educacionais e e-books.

Desse modo, as TICs podem garantir o acesso a recursos interativos com finalidade pedagógica e flexibilidade em relação a tempo e espaço, podendo o docente cumprir suas atividades em qualquer hora e lugar. Isso possibilita a autonomia do educando, a aprendizagem em diferentes ritmos e a minimização barreiras geográficas. Assim, o emprego das TICs pelo curso são fundamentais para possibilitar o êxito na formação de qualidade de gestores escolares.

10 AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

A avaliação do rendimento de aprendizagem neste curso de Gestão Escolar se embasa em parâmetros curriculares legais e procedimentos didático-pedagógicos que integram os eixos de ensino, pesquisa/ inovação e extensão na formação profissional



dos(as) egressos(as). Esta etapa avaliativa objetiva examinar o domínio de competências e habilidades fundamentais para a administração de recursos financeiros, físicos, humanos e tecnológicos em instituições de ensino na educação básica. Os componentes curriculares devem utilizar diferentes instrumentos avaliativos com abordagens e estratégias variadas para verificar o cumprimento dos objetivos de ensino e aprendizagem estabelecidos em ementa.

O parâmetro para a avaliação terá como fundamento os objetivos que preconizam a oferta do Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Gestão Escolar. Por concepção, a avaliação propõe-se a ser uma reorientação ao(à) estudante no desenvolvimento da aprendizagem e aos professores, no replanejamento de suas atividades. É, pois, processual como ferramenta construtiva que promove melhorias e inovações, com vistas ao aperfeiçoamento da aprendizagem dos(as) estudantes. Isso significa dizer, enfim, que o processo de avaliação deve garantir aos estudantes meios que lhes permitam superar dificuldades evidenciadas e realizar a aprendizagem em níveis crescentes de desenvolvimento.

Os instrumentos de avaliação serão utilizados de acordo com a natureza do componente curricular e, de maneira geral, poderão englobar trabalhos em equipe, atividades avaliativas, bate-papo, estudo de caso, fóruns de discussão, portfólio, pesquisas, questionários dirigidos, projetos e relatórios de acordo com planejamento do(a) docente responsável por ministrar o componente.

Em relação à avaliação nos componentes curriculares, serão promovidas, em cada uma delas, mais de 01 (uma) atividade avaliativa de cumprimento obrigatório, envolvendo instrumentos de avaliação diversos. Ressalta-se que, conforme Instrução Normativa n.º 10, de 19 de agosto de 2021, do IFSertãoPE, para cada 10h/aula deverá haver, no mínimo, uma atividade avaliativa online. Nesse processo, o(a) professor(a) poderá utilizar atividades complementares que contribuam para a conclusão das atividades avaliativas. Para aprovação no componente curricular, o(a) aluno(a) deve:

- a) ter frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária total de cada componente curricular;
- b) obter, no mínimo, média final igual ou superior a 70 (setenta) pontos numa escala de 0 a 100, considerando a média das atividades avaliativas.

Nas situações em que a média final obtida for menor que 70 (setenta) pontos, o(a) aluno(a) terá direito a outra oportunidade de aprendizagem que se consubstancia



no processo de recuperação. Essa recuperação será individual, devendo ocorrer de acordo com o planejamento de cada docente responsável pela disciplina. Nesse caso, o(a) estudante deverá obter pelo menos média igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos. Já em relação ao curso, para ser considerado(a) aprovado(a), o(a) aluno(a) deverá, além de atender aos itens listados anteriormente, realizar e ser aprovado(a) em defesa pública de TCC.

A avaliação do desempenho de aprendizagem discente deve ser realizada de modo contínuo com estratégias de recuperação paralela ao cronograma do componente curricular.

11 TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)

O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) é requisito para a obtenção do título de Especialista em Gestão Escolar pelo IFSertãoPE, *Campus* Santa Maria da Boa Vista. O TCC deverá ser escrito em formato de artigo, conforme as normas de formatação da ABNT NBR 6022 (2018) e documentos normativos correlatos. O trabalho deve ser resultante de pesquisa teórica ou aplicada, apresentando caráter científico e ser relativo à área de Gestão Escolar, preferencialmente abordando aspectos desse campo de atuação da rede a qual o(a) aluno(a) atue (se já estiver em atuação).

O artigo acadêmico-científico deverá ser entregue ao(à) docente da disciplina de TCC (GE014) de acordo com o cronograma da disciplina. Após avaliação da banca examinadora, caso o trabalho seja aprovado, recomenda-se a submissão do TCC para publicação em periódicos de impacto nacional e/ou internacional. O início do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) se dará durante a disciplina Pesquisa em Educação (GE006), no Ciclo 1, com a escrita do projeto de pesquisa. A finalização do processo de escrita e defesa ocorrerá obrigatoriamente ao final do Ciclo 2.

Esse é um meio acadêmico próprio para que o(a) aluno(a) explicita a sua capacidade de conceber, realizar um TCC e ser avaliado(a) por uma banca composta de profissionais com especialização, mestrado ou doutorado. A banca deverá verificar se o trabalho apresenta a capacidade de integrar competências desenvolvidas durante as atividades de ensino e de aprendizagem trabalhadas ao longo do curso.



A composição da banca será definida conforme qualificação mínima disposta no artigo art. 101, § 2º, da Resolução n.º 43, de 26 de agosto de 2019, que dispõe sobre o regulamento dos cursos de pós-graduação do IFSertãoPE. Por sua vez, o art. 6º da Resolução CNE/CES n.º 1, de 8 de junho de 2007, determina que a elaboração do TCC da pós-graduação deve ser individual, bem como a sua defesa também deverá atender a essa exigência. A defesa será realizada para uma banca examinadora, composta pelo(a) orientador(a) e dois professores, podendo ser apresentada em formato presencial ou por meio remoto. A banca examinadora, após a apreciação dos trabalhos, atribuirá o resultado final considerando as condições de APROVADO(A), APROVADO(A) CONDICIONALMENTE ou NÃO APROVADO(A). No caso da aprovação condicional, será concedido o prazo de, no máximo, 30 dias corridos a partir da data da apreciação do TCC para o cumprimento das exigências da banca examinadora. Assim, o(a) professor(a)/orientador(a), conjuntamente com o(a) estudante, discutirão estratégias para a condução e melhoria do trabalho e realização das devidas correções.

Caso o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) não seja finalizado dentro do prazo regimental estabelecido, a coordenação do curso realizará uma análise da situação, levando em consideração os motivos que levaram ao atraso e o progresso já alcançado pelo(a) estudante. Com base nessa avaliação, poderá ser concedida uma prorrogação excepcional do prazo por um período máximo de até três meses. Essa medida objetiva oferecer suporte aos(às) estudantes que necessitam de um tempo adicional para concluir suas pesquisas, garantindo a qualidade acadêmica do trabalho final, sem comprometer o rigor e a organização do cronograma do curso.

12 CERTIFICADOS

O Curso de Especialização em Gestão Escolar do IFSertãoPE oferece aos(às) estudantes a possibilidade de obtenção de dois tipos de certificação, de acordo com o nível de formação alcançado ao longo do curso: Certificado de Aperfeiçoamento e Certificado de Especialista. Essa estrutura permite um reconhecimento gradual do percurso acadêmico, incentivando a continuidade dos estudos e a qualificação dos profissionais que atuam na área da gestão escolar.



12.1 Certificado de aperfeiçoamento

O Certificado de Aperfeiçoamento será concedido a quem concluir cada ciclo dentro do prazo máximo estabelecido por este Projeto Pedagógico de Curso. Com base nisso, a certificação específica de cada ciclo ocorrerá do seguinte modo:

- a) conclusão do Ciclo 1 (Planejamento e Gestão de Recursos Aplicados à Educação): emissão do **Certificado de Aperfeiçoamento em Planejamento e Gestão de Recursos Aplicados à Educação**;
- b) conclusão do Ciclo 2 (Planejamento, Inovação e Tecnologias em Gestão Pedagógica): emissão do **Certificado de Planejamento, Inovação e Tecnologias em Gestão Pedagógica**.

A certificação por ciclos garante o reconhecimento progressivo da qualificação, permitindo a validação de competências específicas. Dessa forma, cada certificado de aperfeiçoamento atesta a conclusão de uma etapa do curso, abrangendo desde a gestão de recursos educacionais até a inovação e o uso de tecnologias na gestão pedagógica. Esse modelo de certificação valoriza o desenvolvimento contínuo do(a) profissional, ampliando suas possibilidades de atuação no contexto educacional e fortalecendo sua trajetória acadêmica e profissional.

12.2 Certificado de especialista

O Certificado de Especialista em Gestão Escolar será concedido ao(à) estudante que cumprir todas as exigências dispostas no Projeto Pedagógico do Curso, bem como as constantes nas legislações internas do IFSertãoPE. Constarão no Certificado de Especialista as seguintes informações:

- a) relação das disciplinas, carga horária, nota obtida pelo(a) aluno(a), nome e qualificação dos(as) professores(as) por elas responsáveis;
- b) período em que o curso foi realizado e a sua duração total em horas de efetivo trabalho acadêmico;
- c) título do TCC e nota obtida;
- d) citação do ato legal de credenciamento da instituição, conforme o art. 8º da Resolução n.º 1, de 6 de abril de 2018, do Conselho Nacional de Educação, que dispõe sobre a oferta de cursos de pós-graduação *lato sensu*.



O Certificado de Especialista em Gestão Escolar representa a conclusão de uma formação sólida e alinhada às normativas institucionais e legais vigentes. Além de atestar a qualificação do(a) egresso, o documento evidencia a trajetória acadêmica percorrida, incluindo o desempenho nas disciplinas, a carga horária cumprida e a pesquisa desenvolvida no Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).

13 AÇÕES DECORRENTES DA AVALIAÇÃO DO CURSO

A avaliação do curso será de responsabilidade da Coordenação do Curso de Especialização em Gestão Escolar, com apoio da Coordenação de Educação à Distância, Coordenação de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação e Núcleo Pedagógico. A colaboração entre esses setores tem como objetivo levantar indicadores que permitam refletir sobre a necessidade de ajustes e desenvolvimentos sob uma nova perspectiva de resultados. Esses ajustes, quando necessários, devem estar alinhados à realidade sociocultural e econômica à qual o(a) egresso(a) está sujeito, garantindo consonância com as políticas educacionais do Estado brasileiro.

14 PERFIL DOCENTE E TÉCNICO

O corpo docente do Programa de Pós-Graduação em Gestão Escolar é composto por professores(as) pertencentes ao quadro docente e técnico-administrativo do IF Sertão PE, além de professores(as) colaboradores(as), formando uma equipe qualificada e experiente. A participação de docentes colaboradores(as) também amplia a diversidade de conhecimentos e perspectivas, enriquecendo os debates e promovendo uma visão mais ampla sobre os desafios e inovações na área da gestão educacional. Dessa forma, o programa se estrutura para oferecer uma formação de excelência, preparando gestores(as) para atuar com competência e visão estratégica no cenário educacional contemporâneo.

14.1 Corpo docente

A equipe docente do curso de Especialização em Gestão Escolar é formada por um quadro qualificado de professores(as) mestres(as) e doutores(as), com ampla experiência acadêmica e profissional na área da educação. Além da sólida formação acadêmica, releva-se ainda a experiência prática na gestão de instituições de ensino, o que contribui para uma abordagem aplicada e alinhada às demandas reais do setor educacional. A seguir, apresenta-se no Quadro 3 o atual corpo docente do curso.

Quadro 3 — Corpo docente

	CORPO DOCENTE DA ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO ESCOLAR
	André Ricardo Lucas Vieira  Currículo Lattes Doutor em Educação (UFS)
	Danielle dos Santos Costa  Currículo Lattes Mestra em Letras (UERN)
	Deivid Andrade Porto  Currículo Lattes Mestre em Ensino de Física (UNIVASF)
	Érika Vanêssa Soares Freire  Currículo Lattes Mestra em Formação de Professores e Práticas Interdisciplinares (UPE)
	Fábio André Porto Alves  Currículo Lattes Mestre em Formação de Professores e Práticas Interdisciplinares (UPE)
	Francisco de Assis de Lima Gama  Currículo Lattes Doutor em Ensino de Ciências e Matemática
	Maria Gomes da Conceição Lira  Currículo Lattes Mestra em Administração (UFBA)
	Rodrigo Marques da Costa  Currículo Lattes Mestre em Horticultura Irrigada (UNEB)
	Talita de Souza Massena  Currículo Lattes Mestra em Educação (UFBA)
	Tiago de Souza Castro  Currículo Lattes Mestre em Ensino de Matemática (UNIVASF)

Fonte: Elaborado pela equipe de reformulação.



14.2 Corpo técnico de apoio ao ensino

O corpo técnico de apoio ao ensino é composto por servidores do quadro efetivo do IFSertãoPE, Campus Santa Maria da Boa Vista, bem como do Departamento de Educação a Distância e da Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação do IFSertãoPE. Dentro do corpo técnico, o curso tem o suporte de:

- a) assistente administrativo;
- b) assistente de aluno;
- c) bibliotecário(a);
- d) núcleo pedagógico;
- e) pedagoga;
- f) programador visual;
- g) secretaria de controle acadêmico;
- h) técnico em audiovisual;
- i) técnico em informática;
- j) técnico em laboratórios.

14.3 Funcionamento do colegiado do curso

O colegiado deste curso será formado de acordo com as diretrizes da Seção VIII da Resolução do Conselho Superior n.º 43 do IFSertãoPE, de 26 de agosto de 2019.

15 BIBLIOTECA, INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS

O curso possui instalações e equipamentos que propiciam um ambiente favorável ao desenvolvimento do processo de ensino aprendizagem nas modalidades presencial e a distância. As instalações são compostas por auditório (1), laboratório de informática (1), salas de aula (13), banheiros (4), biblioteca (1), entre outros.

A instituição fornece ainda à comunidade discente uma infraestrutura para apoio acadêmico, incluindo projetores multimídias, computadores com acesso à internet para pesquisa e estudo, plataforma moodle e TVs para fins didáticos. Além



disso, os(as) alunos(as) terão à disposição uma biblioteca física, bem como acesso irrestrito à biblioteca virtual, que oferece um acervo de materiais alinhados aos componentes curriculares do curso, garantindo uma educação de qualidade.

16 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O curso de Especialização em Gestão Escolar do Instituto Federal do Sertão Pernambucano, *Campus* Santa Maria da Boa Vista, surge como uma resposta essencial às demandas contemporâneas da educação, oferecendo uma formação qualificada e inovadora para gestores(as) escolares. Em um cenário de rápidas transformações tecnológicas e sociais, torna-se imprescindível a capacitação contínua desses(as) profissionais, garantindo que estejam aptos(as) a enfrentar os desafios impostos pela gestão educacional na atualidade.

A proposta do curso, estruturada na modalidade EaD, amplia o acesso à formação especializada, permitindo que profissionais de diferentes regiões possam desenvolver competências essenciais para uma gestão eficiente e democrática. O currículo abrange tanto a administração de recursos quanto a implementação de práticas pedagógicas inovadoras, sempre com um olhar crítico e estratégico voltado para a melhoria da qualidade educacional.

Além de preparar gestores(as) para atuar de maneira assertiva no planejamento e execução de projetos pedagógicos, a especialização fomenta uma postura reflexiva e proativa, incentivando a busca por soluções criativas e sustentáveis para os desafios da gestão escolar. Dessa forma, os(as) participantes do curso não apenas ampliam seus conhecimentos técnicos e administrativos, mas também fortalecem seu papel como agentes transformadores(as) na comunidade escolar.

Por meio de colaboração, pensamento crítico e tecnologias educacionais, o curso contribui para a construção de um ambiente de ensino mais dinâmico, acessível e alinhado às exigências da sociedade contemporânea. Assim, a Especialização em Gestão Escolar reafirma seu compromisso com a formação de profissionais preparados(as) para liderar, inovar e promover uma gestão educacional de excelência, impactando positivamente a qualidade da educação básica no Brasil.



REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS (ABNT). *ABNT NBR 6022: informação e documentação: Artigo em publicação periódica técnica e/ou científica: Apresentação*. 2. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2018.

BRASIL. *Lei n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996*. Estabelece as diretrizes base da educação nacional. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L9394.htm. Acesso em: 6 ago. 2024.

BRASIL. *Lei n.º 9.610, de 18 de fevereiro de 1998*. Altera, atualiza e consolida a legislação sobre direitos autorais. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9610.htm. Acesso em: 27 jun. 2025.

BRASIL. *Lei n.º 11.892, de 29 de dezembro de 2008*. Institui e cria a rede federal de educação profissional, científica e tecnológica. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2008/lei/l11892.htm. Acesso em: 6 ago. 2024.

BRASIL. *Lei n.º 13.005, de 25 de junho de 2014*. Dispõe sobre aprovação do Plano Nacional de Educação. Disponível: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2011-2014/2014/Lei/L13005.htm. Acesso em: 20 fev. 2025.

BRASIL. *Lei n.º 14.934, de 25 de julho de 2024*. Dispõe sobre a prorrogação do Plano Nacional de Educação até 31 de dezembro de 2025. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2023-2026/2024/lei/L14934.htm. Acesso em: 20 fev. 2025.

BRASIL. Portaria n.º 1.074, de 30 de dezembro de 2014. Dispõe sobre a autorização de funcionamento dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia. *Diário Oficial da União*: seção 1, Brasília, DF, n. 253, p. 82, 31 de dezembro de 2014.

BRASIL. *Resolução CNE/CES n.º 1, de 6 de abril 2018*. Disponível em: <https://abmes.org.br/arquivos/legislacoes/Res-CES-CNE-001-2018-04-06.pdf>. Acesso em: 9 out. 2024.

BRASIL. *Resolução CNE/CES n.º 1 de 8 de junho de 2007*. Disponível em: http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/rces001_07.pdf. Acesso em: 9 out. 2024.

COUTINHO, Carlos. *Contra a corrente: ensaios sobre a democracia e o socialismo*. São Paulo: Cortez, 2000.

FREIRE, Paulo. *Pedagogia do Oprimido*. 64. ed. Rio de Janeiro/São Paulo: Paz e Terra, 2017.

IFSERTÃOPE. Instrução Normativa n.º 10, de 19 de agosto de 2021. Estabelece o regulamento da composição das atividades online, atividades presenciais e a



constituição do quadro de notas dos cursos e componentes curriculares ofertados na modalidade a distância. Disponível em: https://ifsertaope.edu.br/wp-content/uploads/2024/01/instrucao_normativa_10_2021.pdf. Acesso em: 27 jun. 2025.

IFSERTÃOPE. *Resolução n.º 43, de 26 de agosto de 2019*. Dispõe sobre o Regulamento de Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* e *Stricto Sensu* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano. Disponível em: <https://ifsertaope.edu.br/wp-content/uploads/2024/01/Resoluc%CC%A7a%CC%83o-n.o-432019.pdf>. Acesso em: 8 out. 2024.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). Santa Maria da Boa Vista. 2022. Disponível em: <https://cidades.ibge.gov.br/brasil/pe/santa-maria-da-boa-vista/panorama>. Acesso em: 13 mar. 2025.

LOPES, Alice; MACEDO, Elizabeth. *Teorias do currículo*. 1. ed. 3. reimp. São Paulo: Cortez, 2011.

SILVA, Tomaz. *Documentos de identidade: uma introdução às teorias do currículo*. 3. ed. 8. reimp. Belo Horizonte: Autêntica, 2016.